



СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК ОПШТИНЕ ДОЊИ ЖАБАР

www.opstinadonjizabar.com



Година XVIII	Број 4	Сриједа, 11. мај 2011. године Доњи Жабар	Бесплатан примјерак	Рачун јавних прихода општине Доњи Жабар: 562-011-00000765-86 код НЛБ Банке Бања Лука-Филијала Модрича
-----------------	-------------------	--	------------------------	---

51 АКТИ ОДБОРА ЗА СТАТУТАРНА ПИТАЊА И ПРОПИСЕ

На основу члана 52. став 2. Пословника Скупштине општине Доњи Жабар ("Службени гласник општине Доњи Жабар", бр.1/05 и 4/05-испр.), Одбор за статутарна питања и прописе Скупштине општине Доњи Жабар на Петој сједници од 10. маја 2011. године, утврдио је Први Пречишћени текст Одлуке о комуналним дјелатностима и комуналном реду на подручју општине Доњи Жабар ("Службени гласник општине Доњи Жабар", бр.11/05, 2/08, 12/09, 8/10 и 3/11) у којем је означен дан ступања на снагу наведене Одлуке.

Први Пречишћени текст Одлуке о комуналним дјелатностима и комуналном реду на подручју општине Доњи Жабар, примјењује се од дана објављивања у "Службеном гласнику општине Доњи Жабар".

Број: 01/5-022-1-14/11
10. мај 2011. године
Доњи Жабар

Предсједник Одбора
за статутарна питања и прописе
Стево Мијатовић, инж. пољопривреде, с.р.

О Д Л У К А

о комуналним дјелатностима и комуналном реду на подручју општине Доњи Жабар

- Први Пречишћени текст -

I - ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

1. Предмет и циљ

Члан 1.

Овом Одлуком утврђују се комуналне дјелатности од посебног друштвеног интереса за општину Доњи Жабар (у даљем тексту: Општина) и начин обезбјеђивања посебног друштвеног интереса, организација обављања комуналних дјелатности и начин њиховог финансирања; прописују казне за прекршај због кршења ове Одлуке, као и надлежност за вршење управних, инспекцијских и других стручних послова.

Члан 2.

Комуналним дјелатностима од посебног друштвеног интереса у смислу ове одлуке сматрају се:

1. одвожење и депоновање отпадака из стамбених и пословних простора, односно индивидуалних породичних домаћинстава које обухвата сакупљање, одвожење, депоновање, уништавање и прераду отпадака, као и одржавање депоније;

2. пречишћавање и одвожење отпадних вода које обухвата сакупљање искоришћених вода од прикључка корисника на заједничку канализациону мрежу, одвожење канализационом мрежом, пречишћавање и испуштање из мреже, као и чишћење септичких јама.

3. погребна дјелатност (оснивање и одржавање гробаља, пружање погребних услуга, обављање свих послова везаних за сахрањивање, уређивање и одржавање гробова и др.);

4. чишћење, коришћење и одржавање јавних површина у насељу које обухвата прикупљање, одвожење, депоновање и уништавање отпадака и падавина;

5. одржавање, уређивање и опремање јавних зелених и рекреационих површина (паркови, травњаци, дрвореди, тргови, зеленило уз саобраћајнице, зелене површине уз стамбене зграде, површине за рекреацију, отворене плаже, обале рјечица, канала и стајаћих вода и слично);

6. одржавање јавних саобраћајних површина у насељима које обухвата поправке и модернизацију улица, плочника, тргова, објеката за јавну расвјету и хоризонталне и вертикалне саобраћајне сигнализације;

7. одвожење атмосферских вода и других падавина и отпадних вода са јавних површина;

8. јавна расвјета у насељима којом се освјетљавају саобраћајнице и друге јавне површине;

9. изградња и уређење тржница (пијаца).

Дјелатности из тачке 1., 2. и 3. става 1. овог члана су дјелатности индивидуалне комуналне потрошње, а дјелатности из тачке 4. до 9. су дјелатности заједничке комуналне потрошње.



2. Значење изрази

Члан 3.

Изрази који се употребљавају у овој Одлуци имају следеће значење:

- а) комунални објекти**—јавни извори воде за пиће(јавне чесме,артерски бунари),уређаји и опрема јавне расвјете и саобраћајне сигнализације у насељима и на локалним путевима,јавне саобраћајне површине, јавне пијаче, паркови, гробља и друге јавне површине;
- б) комунални отпад** — отпад из домаћинства,као и други отпад који је због своје природе или састава сличан отпаду из домаћинства који се производи обављањем привредне и друге дјелатности предузећа и занатско-предузетничке дјелатности,а својом величином и својствима може се одложити и упакovati у вреће за отпад и одложити у посуде предвиђене за одлагање комуналног отпада;
- в) крупни отпад**—отпад настао обављањем индустријске,пољопривредне и занатске производње и грађевинских радова,земља из ископа, шут,крупна картонска,пластична и лимена амбалажа,веће количине стакла,метала, дрвета, лишћа и слично,животињски конфискати,отпад остављен у акцијама чишћења јавних површина и објеката,рабљени намјештај и бијела техника, остаци грађевинског материјала,посјечено грање, сломљено и оборено дрвеће, напуштени предмети и друге ствари на јавним површинама,напуштена моторна возила и машине и њихови дијелови и друге ствари већег обима;
- г) водоскрбни објекти**—артерски бунари и јавне чесме;
- д) јавна расвјета**—објекти,уређаји и инсталације који служе за освјетљивање јавних површина у насељеним мјестима(стубови,носачи,подземна или надземна траса за дистрибуцију електричне енергије,сијалична мјеста,сијалице и сл.);
- ђ) јавни објекти**—објекти локалних и државних органа,објекти јавног саобраћаја,објекти школских установа и организација,спортски објекти,објекти за дистрибуцију отпадних материјала и вода, бензинске пумпе,зелена,сточна и ауто пијача и други објекти од јавног значаја;
- е) јавне површине**—земљишне или водне површине које су намијењене за обављање јавних функција, дјелатности или активности и које су као такве доступне неодређеном броју индивидуално неодређених лица,а нарочито:
 - саобраћајне површине(коловози, плочници, тротоари, пјешачке стазе,тргови,мостови,јавна паркиралишта и сл.);
 - зелене површине(паркови,травњаци, цвијећњаци и други јавни засади цвијећа и украсног зеленила);
 - уређене и неуређене површине уз стамбене, пословне и друге објекте;
 - водотоци и обале водотока (рјечице, потоци, канали и др.);
 - спомен обиљежја и излетишта;
 - површине и објекти намијењени јавној употреби (игралишта,отворени простори намијењени за пружање пијачних услуга,аутобуска стајалишта и сл.);
- ж) јавна канализација** - сви објекти за сакупљање искоришћених вода и фекалних органских материја, почев од прикључака односно првог ревизионог шахта до уличног канала па до уређаја за таложење, пречишћавање и испуштање вода,
- з) кућна канализација**—објекти и уређаји за испуштање отпадних вода из грађевинских објеката до првог ревизионог окна, укључујући и њега,рачунајући од уличног цјевовода.

II—ОПШТИ УСЛОВИ ОБАВЉАЊА КОМУНАЛНИХ ДЈЕЛАТНОСТИ

1. Начин обезбјеђивања обављања комуналних дјелатности од посебног друштвеног интереса

Члан 4.

За обављање комуналних дјелатности од посебног друштвеног интереса,утврђених овом Одлуком, општина може основати јавно комунално предузеће.

Обављање комуналних дјелатности из става 1.овог члана,за чије обављање није основано комунално предузеће,општина повјерава другим предузећима(у даљем тексту: давалац комуналне услуге),у складу са законом,прописима о јавним набавкама и овом Одлуком.

У складу са прописима о јавним набавкама,обављање одређених комуналних дјелатности од посебног друштвеног интереса за Општину,могу се повјерити непосредно овлашћеном предузећу или предузетнику,у циљу спречавања наступања или отклањања опасности по живот и рад грађана или рад предузећа и других организација или наступања велике,односно ненадокнадиве штете,или из других оправданих разлога или обезбјеђивања пружања комуналних услуга од непосредног интереса за грађане и правна лица,као и Општину.

Давалац комуналне услуге дужан је,у обављању повјерене комуналне дјелатности,обезбиједити пружање комуналне услуге у обиму и квалитету утврђеном законом,подзаконским прописима,овом Одлуком и прописаним и општеусвојеним стандардима.

Даваоцу комуналне услуге општина даје на управљање и одржавање комуналне објекте и уређаје индивидуалне или заједничке комуналне потрошње.



Члан 5.

У циљу унапређења обављања појединих комуналних дјелатности од посебног друштвеног интереса и обезбјеђивања примјене стандарда Европске уније, повећања броја корисника комуналних услуга на цијелом подручју Општине и смањивања коришћења буџетских средстава, Општина може реализовати пројекат/те по моделу приватно-јавног партнерства (Public Private Partnership—PPP) са заинтересованим предузећима, у складу са законом, прописима о јавним набавкама и овом Одлуком.

Одлуку о реализацији пројекта приватно - јавног партнерства, у смислу одредби става 1. овог члана, доноси Скупштина општине на приједлог Начелника општине. Одлуком се утврђују основни принципи остваривања партнерства, услови провођења пројекта, обавезе предузећа партнера као даваоца комуналне услуге и обавезе Општине.

Јавно-приватно партнерство у смислу ове Одлуке, заснива се уговором, у складу са Законом о јавно-приватном партнерству у Републици Српској („Службени гласник Републике Српске“, бр. 59/09) у следећим уговорним облицима:

- уговорни облик јавно-приватног партнерства у којем се партнерство између јавног и приватног партнера заснива искључиво на уговорним везама,
- институционални облик јавно-приватног партнерства у којем партнерство јавног и приватног сектора укључује сарадњу у ту сврху формираног привредног субјекта, и
- друга врста уговорног облика јавно-приватног партнерства без штетних посљедица по јавни интерес, у складу са начелима из члана 4. Закона о јавно-приватном партнерству у Републици Српској.

Члан 6.

Обављање одређених комуналних дјелатности и управљање и одржавање припадајућих комуналних објеката и уређаја, општина може повјерити и мјесној заједници.

2. Права и дужности даваоца и корисника комуналних услуга

Члан 7.

Давалац комуналне услуге дужан је да обезбиди:

1. трајно и несметано пружање комуналних услуга корисницима под условима, на начин и према нормативима који су прописани законом и другим прописима;
2. исправност и функционалност комуналних објеката и уређаја којима управља и одржава их;
3. одређени квалитет комуналних услуга који подразумева, нарочито:
 - здравствену и хигијенску исправност према прописаним стандардима и нормативима,
 - заштиту околине, и
 - тачност у погледу рокова испоруке.

Члан 8.

Давалац услуга је дужан у средствима јавног информисања, или на други погодан начин, обавијестити кориснике комуналних услуга о планираним или очекиваним сметњама и прекидима који ће настати или могу настати у пружању комуналних услуга, и то најкасније 3 (три) дана прије очекиваног прекида у пружању тих услуга.

Члан 9.

Ако дође до поремећаја или прекида у пружању комуналних услуга услед више силе и других разлога које давалац комуналних услуга није могао да предвиди, односно спријечи, давалац комуналних услуга обавезан је да одмах предузме мјере за отклањање узрока поремећаја, односно прекида или да на други начин обезбиди пружање комуналних услуга и да, истовремено, о томе обавијести надлежни реферат или службу Општинске административне службе за комуналне дјелатности (у даљем тексту: **надлежна општинска служба**).

Надлежна општинска служба, по пријему обавјештења из става 1. овог члана, дужна је да без одлагања предложи начелнику општине да:

- 1) одреди ред првенства и начин пружања услуга оним корисницима код којих би услед прекида настала опасност по живот и рад грађана или рад предузећа и других организација или би настала велика, односно ненадокнадива штета;
- 2) нареди мјере за заштиту комуналних објеката и друге имовине која је угрожена;
- 3) предузме мјере за отклањање насталих последица и друге потребне мјере за обављање комуналних дјелатности;
- 4) утврди разлоге и евентуалну одговорност за поремећај, односно прекид вршења дјелатности и учињену штету.

У циљу спречавања наступања штете за грађане и Општину, надлежна служба може одмах непосредно предузети мјере и активности из става 2. т. 1. и 2. овог члана.

Члан 10.

Комунална услуга се не може, по правилу, ускратити кориснику.

Изузетно, комунална услуга може се ускратити кориснику, ако:



- изврши прикључење на комуналну мрежу без одобрења надлежне општинске службе, односно даваоца услуге;
- ненамјенски користи комуналну услугу;
- не плати искоришћену комуналну услугу два мјесеца узастопно под условом да то техничке могућности дозвољавају и да се не угрожавају други корисници комуналних услуга.

По престанку разлога за ускраћивање комуналне услуге давалац услуге је дужан да, на захтјев корисника комуналне услуге, најкасније у року од 3 (три) дана од дана подношења захтјева, настави пружање комуналне услуге уз накнаду трошкова за поновно укључење корисника.

Члан 11.

Корисник комуналне услуге плаћа цијену за пружену комуналну услугу, утврђену у складу са овом Одлуком.

Спор између даваоца и корисника комуналне услуге који се не може ријешити споразумно, рјешава стварно и мјесно надлежни основни суд.

III – ОБАВЉАЊЕ КОМУНАЛНИХ ДЈЕЛАТНОСТИ

1. Одвожење и депоновање отпада из стамбених и пословних простора

1.1. *Опште одредбе*

Члан 12.

Општина обезбјеђује и надзире обављање послова прикупљања, одвожења и депоновања комуналног отпада, као дјелатност од посебног друштвеног интереса.

Прикупљање и привремено депоновање комуналног отпада у одговарајуће посуде (пластичне вреће за отпад, канте, контејнери и др.) врши:

- из стамбених зграда и станова, породичних домаћинстава, пословних просторија и са земљишних површина које служе њиховој редовној употреби њихови власници, односно корисници;
- са јавних површина (паркови, улице, путни земљишни појас локалних путева, раскрснице, тргови и др.) давалац комуналне услуге-предузеће, коме је повјерено обављање комуналне дјелатности прикупљања, одвожења и депоновања отпада, или мјесна заједница.

Сва физичка и правна лица која борава или обављају дјелатност на подручју општине (у даљем тексту: имаоци отпада), дужна су користити услуге прикупљања и одвоза предузећа коме комуналног и другог отпада од овлашћеног даваоца услуге- је општина повјерила послове одвоза отпада.

1.2. *Привремено одлагање комуналног отпада*

Члан 13.

Комунални отпад из домаћинстава и од других имаоца комуналног отпада у насељеним мјестима, скупља се у врећице од пластичне масе, канте или одговарајуће контејнере са поклопцем.

Пластичне вреће за отпад морају се уредно и на прописан начин завезати, а канте и контејнери затворити, ради спречавања просипања отпада.

Пластичне вреће са комуналним отпадом износе се из стамбених и пословних просторија у дане одређене за изношење врећа за отпад и одажу на погодном мјесту које је приступачно комуналним возилима: испред дворишта, уз јавни пут, односно уз саобраћајницу, под условом да локација за одлагање врећа не омета нормално одвијање саобраћаја и не оштећује зелене површине.

На јавним и другим површинама на којима су постављени контејнери, врећице са отпадом одажу се у контејнере.

Члан 14.

У пластичне вреће за комунални отпад, друге одговарајуће посуде за отпад и у контејнере за ситни комунални отпад, забрањено је одлагати крупни, лако запаљиви и опасни отпад, као и фекалије и друге материје које пише непријатне или штетне мирисе.

Забрањено је пуњење контејнера преко дозвољене количине, као и пребирање, претресање у друге посуде или истресање њиховог садржаја на земљиште.

Одвоз комуналних врећица са отпадом и одвоз отпада из контејнера врши овлашћено предузеће- давалац комуналне услуге, специјалним возилима, према прописаним нормативима и стандардима за такву врсту возила. Отпад који је расут при утовару и превозу мора се одмах сакупити, а загађени простор очистити.

Одвоз отпада врши се, по правилу, у току дана.

У оправданим случајевима, комунална полиција, инспекција за заштиту животне средине или надлежни општински орган за комуналне послове, може наложити даваоцу комуналне услуге да се одвоз отпада врши и ноћу.

Одвоз отпада врши се најмање једанпут у току седмице. Дан у седмици и вријеме одвоза отпада утврђује се уговором о обављању услуга прикупљања, одвоза и депоновања отпада који Општина закључи са даваоцем комуналне услуге одвоза отпада. О дану у седмици и времену одвоза отпада, давалац услуге обавјештава кориснике услуге истицањем плаката на огласним таблама и другим огласним мјестима, као и најмање једном електронском медију.



1.3. Права и дужности ималаца комуналног отпада

Члан 15.

Ималац отпада, физичко лице, односно носилац домаћинства, дужан је да се пријави овлашћеном даваоцу комуналне услуге одвоза и депоновања отпада, у року од седам дана од дана почетка коришћења стамбене, стамбено-пословне или пословне зграде, односно пословне просторије, односно у року од 7 дана од дана закључења уговора надлежног органа Општине са даваоцем комуналне услуге одвоза комуналног отпада. Пријава обавезно садржи име и презиме, односно назив фирме, адресу становања, односно сједишта и јединствени матични број, односно јединствени идентификациони број имаоца отпада.

Ималац отпада, правно лице и лице које обавља регистровану занатско-предузетничку дјелатност (предузетник), дужно је закључити уговор о пружању услуге одвоза отпада са овлашћеним даваоцем услуге одвоза отпада у року од седам дана од дана почетка обављања регистроване дјелатности, а најкасније у року од седам дана од дана писменог позива даваоца услуге за закључење уговора, у складу са одредбама ове Одлуке.

Ималац отпада дужан је да редовно плаћа накнаду даваоцу комуналне услуге одвоза отпада, према цијени утврђеној у складу са одредбама ове Одлуке.

Члан 16.

Ималац отпада-носилац породичног домаћинства дужан је редовно набављати пластичне вреће за комунални отпад или одговарајућу лимену канту са поклопцем, а правно лице и лице које обавља занатско-предузетничку дјелатност одговарајући контејнер са поклопцем, у складу са врстом и количином произведеног отпада. Комунална полиција може наредити имаоцу отпада да набави и постави на одређену локацију контејнер или канту са поклопцем, а физичком лицу- носиоцу породичног домаћинства да одреди локацију за одлагање комуналних врећа са отпадом.

Ималац отпада, или више њих, могу набавити одговарајући контејнер са поклопцем за комунални отпад и поставити га на погодну локацију за преузимање отпада, у складу са одредбама члана 13. став 3. ове Одлуке, о чему обавјештавају даваоца комуналне услуге одвоза отпада.

Власник канти и контејнера за отпад замјењује дотрајале посуде за отпад новим. Дотрајалост канти и контејнера за отпад, утврђује комунална полиција и о обавези њихове замјене доноси рјешење.

Имаоци отпада дужни су да отпад износе и одлажу у пластичне вреће у вријеме и на начин прописан одредбама чл. 13. и 14. ове Одлуке.

Члан 17.

Корисници пословних просторија дужни су јавне површине испред објеката које користе одржавати уредно и чисто и свакодневно скупљати и одлагати отпад у вреће, односно контејнере.

Члан 18.

Имаоци отпада, дужни су:

- приликом одлагања комуналног отпада, поклопац канте, односно комуналну врећу или контејнер уредно отворити и затворити;
- вршити селективно одлагање комуналног и другог отпада (ПЕТ систем, стакло и др.) ако се на подручју општине организује систем селективног скупљања отпада, у складу са законом и подзаконским прописима;
- штитити околину од штетних утицаја и загађивања изазваних третманом свог отпада;
- извјештавати надлежну општинску службу за комуналне послове, комуналну полицију и инспекцију за заштиту животне средине о неправилностима у раду даваоца комуналне услуге одвоза отпада.

Према начелу "загађивач плаћа"-произвођач или ималац отпада сноси све трошкове превенције, третмана, одлагања и мониторинга отпада, као и трошкове санационих мјера због штета проузрокованих животном средином или штете коју ће отпад проузроковати због поступања са отпадом супротно одредбама ове Одлуке.

Члан 19.

Физичка лица-имаоци отпада не могу одвозити и одлагати отпад на депоније без одобрења надлежне општинске службе за комуналне послове.

Овлашћено предузеће и физичко лице може прикупљати корисни отпад прије његовог одлагања у вреће, посуде или контејнере за отпад и предавати их овлашћеној организацији за управљање отпадом.

Члан 20.

Крупни отпад сакупља се на одређеним погодним мјестима гдје је произведен од стране имаоца отпада (двориште стамбене, стамбено-пословне или пословне зграде) или на земљишту гдје се обавља дјелатност у којој се отпад производи.

Одвоз крупног отпада врши овлашћени давалац комуналне услуге одвоза отпада, уз накнаду цијене утврђене у складу са овом Одлуком.



Изузетно, одвоз крупног отпада може вршити у појединим случајевима и ималац отпада, уз претходно прибављено одобрење надлежне општинске службе за комуналне послове. Одобрењем се одређује локација-депонија гдје се одвози крупни отпад и други услови одвоза крупног отпада.

Члан 21.

Комунална полиција рјешењем наређује имаоцу крупног отпада да га уклони са јавне површине, а може наредити уклањање отпада и из његовог дворишта или друге површине коју користи, ако отпад представља извор заразе или на други начин представља опасност по здравље, личну или имовинску безбједност грађана или из естетских и других оправданих разлога јавног интереса.

Ако ималац отпада не поступи по рјешењу из става 1. овог члана, комунална полиција може наредити извршење преко трећих лица, на терет и о трошку имаоца отпада.

Члан 22.

Трајно депоновање отпада насталог код произвођача и ималаца на подручју Општине, врши се на локалним или регионалним депонијама, у складу са прописима.

Све док се на подручју Општине не изграде одговарајуће депоније, у складу са прописаним нормативима и стандардима, трајно одлагање отпада регулисаће се уговором између Општине, с једне стране и даваоца комуналне услуге одвоза отпада или носиоца права управљања и третмана отпадом, с друге стране.

Члан 23.

Власници, односно корисници лимених посуда и контејнера за прикупљање отпада дужни су да најмање једном у 15 дана изврше дезинфекцију посуда и контејнера, а предузеће које врши одвоз отпада изврши дезинфекцију возила за одвоз отпада, најмање једном недељно.

Члан 24.

Посебно се забрањује:

1. остављање пластичних врећа или канти са отпадом изван одређених локација за њихово одлагање,
2. одлагање или бацање отпада на јавне површине, у јавне објекте, на земљиште и у зграде у приватној својини, у водотоке ријека, канала и стајаће воде или на други простор који није одређен као локација за привремено одлагање отпада или као депонија,
3. сипање воде и отровних хемикалија и других отровних материја у пластичне вреће, канте или контејнере за отпад, као и на јавне површине, у јавне објекте и на друга мјеста, супротно закону, подзаконским прописима и овој Одлуци,
4. одлагање или бацање отпада изван или уз пластичне вреће, канте или контејнере за отпад,
5. одлагање у пластичне вреће, канте или контејнере отпада који не спада у категорију комуналног отпада,
6. изношење и одлагање комуналног отпада у картонским кутијама, папирним врећама или другим непрописним посудама,
7. бацање или одлагање комуналног и другог отпада ималаца отпада, у корпе или контејнере намијењене за прикупљање и привремено одлагање отпада са јавних површина, осим ситних отпадака насталих у кретању јавном површином,
8. спаљивање индустријских отпада, производа од гуме, пластике, хемикалија и других опасних и отровних материја у двориштима стамбених, стамбено-пословних и пословних објеката и другим површинама које служе за њихову редовну употребу,
9. остављање или одлагање папирне, стаклене и друге амбалаже, као и другог отпада испред трговинских, угоститељских и услужних радњи и других привредних субјеката,
10. испаша или пуштање стоке, односно живине на јавним површинама,
11. одлагање загађених намирница (месо и др.) у пластичне вреће, канте или контејнере за отпад,
12. истресање тепиха и постељине са балкона, прозора и степеништа стамбених зграда на површину у власништву или коришћењу трећих лица.

Члан 25.

За сва друга питања у вези управљања отпадом која нису регулисана овом Одлуком, примјењују се одредбе Закона о управљању отпадом, Закона о комуналним дјелатностима и подзаконски прописи.

1.4. Пречишћавање и одвођење отпадних вода

1.4.1. Дефиниција

Члан 26.

Под пречишћавањем и одвођењем отпадних вода подразумијева се сакупљање и усклађење отпадних вода, атмосферских и површинских вода са јавних површина канализацијом, одводним каналима, дренажом или на други начин, њихово пречишћавање и испуштање из мреже, одржавање канализационе мреже, канала сливника и других објеката за уклањање вода, као и сакупљање искоришћених вода и прикључака потрошача на уличну мрежу и одвођење канализационом мрежом, пречишћавање и испуштање из мреже.



Канализација се дијели на:

1. јавну канализацију,
2. кућну канализацију,

Јавну канализацију чине:

- колектори,
- силазна окна,
- прикључни водоводи на јавну канализацију,
- црпне станице,
- секундарни уређаји за пречишћавање отпадних вода,
- таложници,
- ревизиона окна и затворени канали, и
- други објекти везани за функционисање система јавне канализације.

Кућну канализацију чине објекти и уређаји за испуштање отпадних вода из грађевинских објеката до првог ревизионог окна, укључујући и њега, рачунајући од уличног цевовода.

Системом јавне канализације управља и стара се о његовом одржавању општина Доњи Жабар.

Кућном канализацијом управљају, и одржавају је власници, односно корисници.

1.4.2. Изградња и прикључење на јавну канализацију

Члан 27.

Објекти јавне канализације изграђују се по инвестиционо-техничкој документацији са урбанистичко-техничким условима и под надзором правног лица овлашћеног за пружање услуга стручног надзора над извођењем радова хидроградње.

Члан 28.

Пројектовање кућног канализационог прикључка врши се искључиво преко овлашћеног привредног друштва које има лиценцу и којег одреди општина у поступку јавне набавке радова, у складу са Законом о јавним набавкама БиХ.

Члан 29.

Прикључак кућне канализације на систем јавне канализације изводи искључиво општина путем овлашћеног привредног друштва изабраног у складу са Законом о јавним набавкама БиХ.

Трошкове прикључења на јавну канализацију сноси корисник.

Посебном одлуком коју доноси Скупштина општине на приједлог Начелника општине одређује се висина накнаде за прикључак на јавну канализацију.

Висина накнаде за прикључак одређује се за физичка лица (домаћинства) по етажи, а за правна лица и предузетнике по површини пословног простора.

Спајање кућне канализације са јавном канализацијом мора се извршити у року од једне године од када су се стекли услови.

Уколико се у току извођења радова на изградњи система канализације утврди да би накнадно прикључење објекта на јавну канализацију морало довести до раскопавања улице, односно јавне површине, комунална полиција је обавезна и овлашћена да наложи власнику/кориснику објекта прикључење на канализацију.

Члан 30.

Комунални и сви други радови који се изводе изнад или у непосредној близини јавне канализације, изводе се уз сагласност општинског органа надлежног за комуналне послове.

Радове на заштити и обезбјеђењу канализационе мреже и објеката канализације изводи привредно друштво на терет инвеститора других радова.

Члан 31.

Корисник је дужан да после прикључења кућне канализације на јавну канализацију, у року од 15 дана, септичку јаму стави ван употребе, испразни, очисти и дезинфикује исту.

Власник, односно корисник прикључне канализације дужан је, у свако вријеме, омогућити здравствено-санитарном инспектору и комуналном полицајцу несметан приступ уређајима за пречишћавање и ревизионом окну.

Члан 32.

Прикључење индустријских објеката на јавну канализацију може се дозволити уколико су постављени одговарајући уређаји за пречишћавање и инструменти за мјерење количине и квалитета отпадних вода предвиђених техничком документацијом.

Члан 33.

Забрањено је самостално прикључење објеката на јавну канализацију.

Уколико се грађанин или правно лице самовољно прикључи на јавну канализацију, општинска комунална полиција ће донијети рјешење којим ће наложити искључење са канализационе мреже.

Грађанин, односно правно лице може изјавити жалбу Начелнику општине у року од 15 дана од дана достављања рјешења.



Жалба не задржава извршење рјешења.

У спровођењу извршења монтажу прикључка извршиће општина, путем правног или физичког лица, на терет корисника.

1.4.3. Одржавање и заштита канализације

Члан 34.

О одржавању канализационе мреже са свим припадајућим објектима, главним колекторима, црпним станицама и постројењима за пречишћавање отпадних вода стара се општина Доњи Жабар путем привредног друштва, односно предузетника, изабраног у складу са прописима о јавним набавкама.

Уговор о одржавању јавне канализације у име општине закључује Начелник општине.

Под одржавањем канализације подразумијева се чишћење таложника и шахтова, мреже фекалне канализације, одржавање шахтова и цјевовода од запушења муљем, шљунком и слично, поправка општећене канализације, чишћење излива садржаја отпадних и фекалних вода из канализације и чишћење површина са дезинфекцијом истих.

О одржавању кућне канализације и канализационих прикључака, који почиње од првог ревизионог окна уличног цјевовода, старају се власници, односно корисници.

Трошкове одржавања кућне канализације и канализационих прикључака сnose власници, односно корисници.

Члан 35.

Забрањено је:

1. самовољно спајање прикључних и других инсталација на јавну канализацију,
2. одвођење отпадних и атмосферских вода преко прикључних инсталација канализације сусједног стамбеног објекта или земљишта,
3. уграђивање одводних цијеви на дијелу канализационог прикључка од уличне канализационе мреже до првог ревизионог окна иза регулационе линије,
4. испуштати у јавну канализацију материје које ометају или онемогућавају протицање отпадних вода или које могу оштетити канализацију у складу са Правилником о условима за испуштање отпадних вода у јавну канализацију („Службени гласник Републике Српске“, број: 44/01),
5. спајање унутрашњих инсталација канализације и других инсталација на канал раздјелног система канализације супротно његовој намјени,
6. неовлашћено прекидање протока каналског садржаја, односно нормалног функционисања кућне канализације,
7. испуштање отпадних вода на јавне и друге површине.

1.4.4. Накнада за коришћење јавне канализације

Члан 36.

Накнаду за одвођење и пречишћавање отпадних вода плаћају сви корисници јавне канализације. Накнаду утврђује Скупштина општине посебном одлуком на приједлог Начелника општине. Висина накнаде за коришћење јавне канализације за физичка лица одређује се према етажи и броју чланова домаћинства, а за правна лица и предузетнике према површини пословног простора.

Од плаћања комуналне накнаде за одвођење и пречишћавање отпадних вода ослобођени су:

1. корисници права на материјално обезбјеђење породице-стална новчана помоћ,
2. корисници борачко-инвалидске заштите:

2.1. уживаоци породичне инвалидине

2.2. уживаоци личне инвалидине (ратни војни инвалиди од I-IV категорије),

уколико имају пријављено пребивалиште на подручју општине Доњи Жабар.

Начелник општине, може својом одлуком, ослободити и друге категорије обвезника.

Комунална накнада за коришћење јавне канализације плаћа се у 12 (дванаест) једнаких мјесечних рата на основу рјешења административне службе надлежне за комуналне послове.

Општинска административна служба надлежна за комуналне послове води евиденцију о обвезницима комуналне накнаде за коришћење јавне канализације, прати стање наплате и о томе обавјештава Начелника општине, врши и друге послове који се односе на плаћање комуналне накнаде за коришћење јавне канализације.

Средства прикупљена од плаћања комуналне накнаде користе се за:

- одржавање јавне канализације,
- проширење система јавне канализације.

2. Погребна дјелатност

2.1. Дефиниција

Члан 37.

Погребна дјелатност обухвата управљање и одржавање гробља, пружање погребних услуга, сахрањивање посмртних остатака грађана, уређивање гробља и гробних мјеста, постављање надгробних споменика и друге послове везане за обављање погребне дјелатности.

**Члан 38.**

Гробље је комунални објекат које је основано и установљено одлуком Скупштине општине. Гробље чини земљиште, одређено регулационим планом или урбанистичким пројектом, за сахрањивање посмртних остатака грађана, са припадајућим објектима, споменицима и спомен обиљежјима, ознакама, уређајима и опремом који служе остваривању функције гробља.

На гробљима се могу градити мртвачнице, у складу са прописима и мјесним обичајима.

Члан 39.

У појединим насељеним мјестима, у складу са мјесним обичајима и другим условима, Скупштина општине може дати мјесно гробље на управљање и одржавање мјесној заједници или вјерској заједници. У том случају погребну дјелатност организује и пружа односна мјесна заједница или вјерска заједница.

Објектима за вршење вјерских обреда који су изграђени на гробљима (капеле и сл.) управљају и одржавају их вјерске заједнице којима ти објекти припадају.

2.2. Оснивање, уређење и одржавање гробља**Члан 40.**

Оснивање нових гробља може се одобрити ако је земљиште одговарајућим планом или урбанистичким пројектом намијењено за изградњу гробља.

Гробље се не може лоцирати на санитарним заштитним зонама, на подручјима са високо израженим подземним водама, као и на другим подручјима на којима нису обезбијеђени услови за заштиту животне средине.

Одлуку о оснивању новог гробља доноси Скупштина општине, у складу са законом и одредбама ст. 1. и 2. овог члана.

Члан 41.

Уређење постојећег гробља врши се према плану који доноси предузеће, односно мјесна заједница или вјерска организација која управља гробљем.

Уређење новог гробља врши се у складу са регулационим планом или урбанистичким пројектом гробља и овом Одлуком.

На план из ст. 1. и 2. овог члана сагласност даје Скупштина општине.

Гробља се уређују и одржавају сходно санитарним прописима, вјерским опредјељењима, естетским мјерилима и дужном поштовању према умрлим.

Сва гробља морају бити ограђена.

Члан 42.

На гробљима се могу одржавати само скупови који су уобичајени према мјесним обичајима, помени и комеморације.

Члан 43.

Грађани се на гробљу морају понашати на начин којим се не ремети мир, уз поштовање и пијетету према сахрањеним лицима на гробљу.

Приступ гробљу мора бити омогућен ради обављања сахране, помена и комеморације, као и за вријеме вјерских празника, а према мјесним обичајима.

Приступ на гробља дозвољен је у периоду октобар-март од 07-17 часова, а у периоду април-септембар од 06-19 часова, осим у случајевима из става 2. овог члана или у случају вршења планираних и најављених грађевинских и других радова на уређењу и одржавању гробља, гробних мјеста и споменика, када је приступ дозвољен и изван наведеног времена.

У времену одређеном у ставу 2. и 3. овог члана, грађани могу чистити и уређивати гробље, гробна мјеста и споменике, засађивати и залијевати цвијеће.

Дјеца испод навршених 10 година могу приступити на гробља само у пратњи пунољетних лица.

Члан 44.

На гробљу је посебно забрањено:

- скрнавити, уништавати и на други начин општећивати и прљати гробове, гробна мјеста, хумке, споменике, спомен обиљежја и друге надгробне знакове и ознаке, приступне путеве и стазе, уређаје и инсталације;
- просјачење;
- газити по гробовима и засадима;
- обављати трговину робом;
- галамом, вриском, или на други начин реметити јавни ред и мир;
- доводити псе и друге животиње, ловити или напасати стоку;
- неовлашћено односити цвијеће и друге украсе са гробова, гробних мјеста и хумки;
- постављати или исписивати непристојне, неморалне и увредљиве натписе, слике, рекламе и друге ознаке;
- садити воће и поврће;



- неовлашћено улазити возилима;
- бацати и одлагати увеле вијенце, цвијеће или друге ствари и предмете на мјеста која нису за то предвиђена актом органа или организације која управља гробљем;
- свако понашање или радња које нису у складу са намјеном гробља.

2.3. Гробна поља и гробна мјеста

Члан 45.

Површина гробља одређена за сахрану дијели се на гробна поља.
Путеви између гробних поља (гробни пут) морају бити широки најмање 2 метра.
Гробна поља дијеле се на гробна мјеста.
Гробна мјеста, према начину укопа и вјерској изведби су: гробнице, породична гробна мјеста и заједничка гробна мјеста (костурнице).
Распоред гробних поља и гробних мјеста утврђује се гробном основом.
Гробна основа је саставни дио регулационог плана или урбанистичког пројекта, односно плана уређења гробља.
Предузеће, односно мјесна или вјерска заједница која управља гробљем, обавезно доставља један примјерак гробне основе надлежној општинској служби.

Члан 46.

Укопавање посмртних остатака у гробна мјеста врши се, у складу са овом Одлуком.

Члан 47.

Гроб за одрасла лица се копа 2,00(2,15) m у дужину, 0,80 m(1,10)m у ширину и 1,80 m у дубину.
Гроб за дијете млађе од 12 година се копа 1,80 m у дужину, 0,80 m у ширину и 1,50 m у дубину.
Величине гробног мјеста је 2,50 m у дужину и 1,00 m у ширину.
Међусобни размак гробних мјеста мора бити најмање 0,30 m.

Члан 48.

Димензије хумке морају бити:

1. за одрасла лица 0,40 m висине, 2,15 m дужине и 1,00 m ширине
2. за дијете млађе од 12 година, 0,20 m висине, 1,80 m дужине и 0,80 m ширине

Уз ивицу хумке, у дијелу на коме је положена глава умрлог, поставља се надгробни споменик, облика и величине према мјесним обичајима.

Члан 49.

У један гроб може се сахранити само једно лице.
Изузетно од ограничења из става 1. овог члана, може се у један гроб сахранити родитељ са мртворођеним или истовремено са њим преминулим дјететом.
У породичну гробницу може се сахранити највише пет лица.

Члан 50.

Лице које жели добити на коришћење и употребу земљиште за породично гробно мјесто, односно гробницу, дужно је поднијети захтјев предузећу или мјесној, односно вјерској заједници која управља гробљем.

Лице којем је додијељено на употребу земљиште за породично гробно мјесто, односно гроб, дужно је уплатити одређену накнаду, у једнократном износу, за додијељено земљиште.

Сродници умрлог или друга овлашћена лица-носиоци права коришћења гробних мјеста, односно гробница, поред једнократне накнаде из става 2. овог члана, плаћају и накнаду за уређивање и одржавање гробља, у мјесечном, полугодишњем или годишњем износу.

Висину накнада из ст. 2. и 3. овог члана утврђује предузеће, мјесна или вјерска заједница која управља гробљем, уз претходно прибављену сагласност начелника општине.

Међусобна права и обавезе између лица-носиоца права коришћења гробног мјеста или гробнице, с једне стране и даваоца комуналне услуге управљања, одржавања гробља и пружања погребних услуга, с друге стране предузећа, утврђује се уговором. Уговор је адхезионог карактера (по приступу) и израђује га давалац комуналне услуге, уз сагласност надлежне општинске службе.

2.4. Радови на гробљу, исписивање натписа на споменику и украшавање

Члан 51.

Изградњу гробница, надземних оквира гроба и постављање споменика одобрава предузеће, односно мјесна или вјерска заједница која управља гробљем.

Предузеће, односно мјесна или вјерска заједница која управља гробљем дужна је издати одобрење за радове из става 1. овог члана, под условом да се градња врши од уобичајеног материјала и уобичајених димензија, у складу са мјесним и вјерским обичајима и овом Одлуком, у супротном одбиће издати одобрење, а ако су радови започети без одобрења или противно условима из одобрења, поднијеће надлежној комуналној полицији и општинском органу за комуналне послове захтјев за забрану обављања радова.



Грађевински материјал (шијесак, шљунак, креч, цемент и др.) дозвољено је држати на гробљу само за вријеме које је одређено за извршавање радова на одговарајућем гробном мјесту.

Превоз материјала за извођење занатских и других радова на гробљу, може се вршити само приступним путевима и стазама које су одређене за те наміјене, од стране даваоца комуналне услуге који управља гробљем.

Радови на изградњи гробница, уређивању гробова, постављању и исписивању споменика, могу се вршити само на начин којим се чува ред и мир, као и достојанство гробља.

Вршењем радова на гробљу не може се ометати редован прилаз гробним мјестима.

У случају прекида радова, као и после завршетка радова на гробним мјестима, извођач је дужан одмах успоставити првобитно стање.

Члан 52.

На споменик се урезује или ставља уобичајени натпис и ознаке, у складу са вјерском и народном традицијом и обичајима.

Натпис или ознаку који су у супротности са принудним прописима, моралним нормама и обичајима, дужан је уклонити давалац комуналне услуге управљања гробљем, ако то на његов захтјев не уклони овлашћени корисник гробног мјеста. Натпис или ознака се у том случају уклања уз претходно обавјештавање најближих сродника умрлог који су поставили споменик, и то на њихов терет. О уклањању натписа саставља се записник, уз који се прилажу, по могућности, фотографије спорног натписа или ознаке.

Члан 53.

Лице које подигне споменик, односно овлашћени представник родбине, дужно га је одржавати, чистити и одржавати у уредном стању.

Ако се споменик оштети или пријети опасност од рушења, давалац комуналне услуге наложиће овлашћеном носиоцу права коришћења гробног мјеста или најближим сродницима да га уреде и приведу уобичајеном стању или поправе. Ако одговорно лице, у одређеном року не поступи по налогу или нема лица која су дужна да се старају о споменику, давалац комуналне услуге ће уклонити споменик на њихов терет, о чему се саставља записник, уз који се прилажу, по могућности, фотографије споменика.

У случају оштећења или опасности од рушења надземног гробног оквира, примјењиваће се одредбе става 2. овог члана.

Члан 54.

Посуде са цвијећем и посуде за свијеће, могу се постављати на гробна мјеста само ако одговарају достојанству гробља и мјесним обичајима.

2.5. Уређење гробних мјеста

Члан 55.

Даваоцу комуналне услуге управљања и одржавања гробља повјерава се старање и уређење гробних мјеста.

Гробна мјеста може уређивати и корисник, односно сродници умрлих лица, по одобрењу предузећа или заједнице из става 1. овог члана, под условима из ове Одлуке и актима тих организација.

2.6. Сахрањивање

Члан 56.

Тијело умрлог, до упоја чува се у мртвачници, а ако за одређено гробље није саграђена мртвачница, тијело се чува у складу са вјерском традицијом или жељи умрлог, односно његове најближе родбине.

Члан 57.

Умрли се не може сахранити прије него се изда дозвола за упој од стране надлежног даваоца комуналне услуге управљања гробљем. Захтјев за сахрану подноси овлашћени представник најближе родбине или друго овлашћено лице.

Члан 58.

Гробље на коме ће се извршити сахрана одређује се, по правилу, према пребивалишту умрлог или мјеста смрти.

Изузетно од одредбе става 1. овог члана, сахрањивање (укоп) се може извршити на гробљу у другом мјесту, ако је то била жеља умрлог или кад то жели лице о чијем се трошку врши сахрањивање.

Члан 59.

Сахрана умрлог се, по правилу, обавља у периоду април-септембар од 15,00 до 18,00 часова, а у периоду октобар - март од 14,00 до 17,00 часова.

2.7. Рјешавање спорова у вези коришћења гробних мјеста

Члан 60.

Спорове у вези права коришћења гробних мјеста, уређења граничних линија између гробних мјеста, утврђивање штете и накнаде штете настале на гробном мјесту и споменику, на гробљима у којима нема гробне основе или за која нису донесени регулациони планови, рјешавају странке споразумно.

Ако се не постигне споразум у смислу става 1. овог члана, спорно питање рјешава надлежна општинска служба, у управном поступку.



3. Чишћење, коришћење и одржавање јавних површина

3.1. Дефиниција, циљ и мјере

Члан 61.

Општина овом Одлуком прописује услове и обезбјеђује чишћење и заштиту јавних површина које се састоји у прикупљању, одвожењу, депоновању и уништавању отпадака и падавина, као и услове за привремено заузимање јавних површина.

Члан 62.

Одржавање чистоће на јавним површинама обухвата следеће послове:

- 1) редовно и ванредно чишћење,
- 2) уклањањем снијега и леда,
- 3) посипање коловоза локалних путева и пјешачких стаза шљунком, пијеском или соли за вријеме поједице и великих снјижних падавина,
- 4) уклањањем ситног, комуналног и крупног отпада,
- 5) чишћење септика и септичких јама,
- 6) чишћење јавних паркиралишта,
- 7) предузимање других мјера у циљу одржавања чистоће на јавним површинама.

3.2. Редовно и ванредно чишћење

Члан 63.

Чишћење и одржавање чистоће на јавним површинама врши, по правилу, овлашћени давалац комуналне услуге коме је Општина повјерила послове одвожења и депоновања комуналног отпада, у складу са уговором о обављању наведених послова.

Чишћење јавних површина може се, одлуком Скупштине, повјерити мјесној заједници.

Мјерама за одржавање чистоће мора се обезбиједити да јавне површине буду чисте и уређене за нормално и уобичајено коришћење.

Члан 64.

Вријеме, средства и начин чишћења морају се ускладити и обављати на начин да се грађани не узнемиравају прекојерном буком, штетним и неугодним мирисима, да се не оштећују објекти, травњаци, зеленило и да се не омета нормално одвијање саобраћаја, кретање тротоарима и обављање одобрене дјелатности на јавним површинама.

Члан 65.

Редовним чишћењем обезбјеђује се уклањање отпада, снијега и леда које настаје уобичајеним коришћењем јавних површина или услед уобичајених атмосферских падавина.

Члан 66.

Ванредно чишћење врши се у случајевима када се редовним чишћењем не обезбјеђује чистоћа површина због повећаног обима или интензитета коришћења јавних површина, односно атмосферских падавина.

Ванредно чишћење обавезно се предузима:

- ради отклањања посљедица већих атмосферских падавина, односно временских непогода (снјижне падавине, град, поплава, пожар и сл.),
- отклањања штета и посљедица насталих услед већих кварова на инфраструктурним и другим јавним објектима,
- ради сузбијања и спречавања посљедица заразних болести,
- ради уклањања са јавних површина већих количина ситног и крупног отпада непознатих произвођача или ималаца отпада,
- у вријеме и након одржавања вашара, светковина и других јавних манифестација,
- у другим случајевима у циљу заштите животне средине, воде и ваздуха.

Члан 67.

Ванредно чишћење врши се по налогу начелника општине, на приједлог комуналне полиције или надлежне општинске службе.

Иницијативу за обављање ванредног чишћења могу дати и мјесна заједница, одборник или грађани путем грађанске иницијативе.

Члан 68.

На одређеним јавним површинама, на којима је повећан обим кретања грађана или из других оправданих разлога, постављају се корпе за отпатке, израђене од метала или другог одговарајућег материјала и у боји која се естетски уклапа у амбијент околине.

На јавним површинама могу се постављати контејнери за привремено одлагање комуналног отпада који настаје у домаћинствима и приликом обављања дјелатности физичких и правних лица.



Врсту корпи за отпад и контејнера, у смислу ст.1 и 2. овог члана, као и локацију за њихово постављање одређује надлежна општинска служба, уз претходну сагласност начелника општине.

На јавним мјестима и површинама, отпаци се одлажу у корпу за отпатке.

Постављање корпи за отпатке врши овлашћени давалац комуналне услуге коме је повјерено управљање отпадом, или друго овлашћено лице. Корпе се постављају на мјестима гдје не ометају саобраћај возила и пјешака.

Корпе за отпатке и контејнере из ст.1 и 2. овог члана одржава и празни овлашћени давалац комуналне услуге одвоза отпада.

Члан 69.

Имаоци отпада обавезни су одржавати чистоћу (чистити и скупљати отпад, косити и уклањати траву и растине) на јавној површини или градском и осталом грађевинском земљишту које служи за редовну употребу њихових стамбених и пословних објеката, односно свакодневним потребама или трајном или привременом обављању њихове дјелатности.

Имаоци отпада могу отпад износити на одређене локације на јавној површини за прикупљање и одвоз отпада, само у дане одређене за одвоз отпада, и најприје 1 час прије проласка комуналног возила за одвоз отпада.

Имаоци отпада дужни су отпад одлагати у контејнере, ако су постављени за одлагање отпада за њихове потребе.

3.3. Уклањање снијега и леда

Члан 70.

Уклањање снијега и леда са коловоза локалних јавних путева и других јавних површина, као и обављање других послова у циљу уклањања снијега и леда, врши овлашћени давалац комуналне услуге, у складу са законом и овом Одлуком.

Уклањање снијега и леда врши се према Програму рада зимске службе који доноси Скупштина општине.

Програмом рада зимске службе утврђују се приоритети и начин уклањања снијега и леда са јавних површина, а посебно са коловоза локалних путева и земљишта за редовну употребу јавних објеката (локални и државни органи и организације, мјесне заједнице, основне школе и других јавне установе).

Члан 71.

Сњежне падавине уклањају се са коловоза локалних и других путева и других јавних површина (тротоара и др.) одмах по започињању падавина, а обавезно када достигну висину која онемогућава или знатно отежава њихово редовно коришћење и употребу, односно када угрожавају безбједно одвијање саобраћаја.

Уклањање снежних падавина врши се одговарајућим возилима, машинама и опремом, према прописаним стандардима.

Овлашћени давалац комуналне услуге дужан је сњежне падавине уклонити и са прикључних прилаза и приступа који повезују јавне локалне путеве и јавне објекте.

Члан 72.

У случају појаве поведице, као и у превентивне сврхе, коловози локалних јавних путева, пјешачке стазе уз локалне путеве и друге јавне површине, према Програму зимске службе и по утврђеним приоритетима, посипају се средствима која спречавају стварање поведице, леда, односно клизање и убрзавају отапање снијега и леда.

Члан 73.

Власници, односно корисници пословних простора у којима се обавља привредна, трговинска или друга дјелатност, дужни су да уклањају сњежне падавине испред објеката и пословних просторија, и то у дужини цијелог објекта, а у ширини од најмање један метар, те обезбједити несметан приступ објекту (пословној просторији) у ширини најмање 1,5 метара.

Сњежне падавине испред стамбених и пословних зграда дужни су да уклањају њихови власници, односно корисници породичне стамбене зграде или станова у стамбеној згради, и то у правцу од јавног пута до улаза у зграду, у ширини од најмање 1 метра.

Лица из ст.1 и 2. овог члана дужни су да уклањају и снијег и лед са кровова наведених зграда, ако представљају опасност за пролазнике. Снијег и лед са кровова одлаже се у двориште зграде, а у случају потребе и на јавну површину под условом да не омета редовно и уобичајено коришћење јавне површине.

Комунална полиција овлашћена је да налаже лицима из ст.1 и 2. овог члана начин, рок и обим уклањања снијега и леда испред стамбених и пословних зграда и просторија и њихових кровова.

Члан 74.

Снијег и лед који се уклања са јавних површина скупља се на гомиле, на мјестима погодним за одвоз.



3.4. Привремено заузимање јавне површине

Члан 75.

Монтажно-демонтажни објекти, киосци и остали слични објекти, опрема и уређаји за обављање одређене дјелатности или за пружање одређених услуга могу се постављати, привремено, на јавним површинама само по одобрењу надлежног органа.

Под привременим заузимањем јавних површина у смислу става 1. ове одлуке сматра се:

- постављање љетних башти (столова и столица),
- постављање раскладних витрина, покретних тезги и столова, сталака и импровизованих објеката за продају творнички пакованог сладоледа, књига, часописа, разгледница, сувенира, цвијећа, новогодишњих честитки и сувенира, лубеница и диња и другог поврћа, наочала и лутрије те прехранбених производа који се припремају на лицу мјеста (кокице, кестен кукуруз),
- постављање изложбених мјеста,
- постављање забавних радњи и спортских садржаја,
- постављање монтажно-демонтажних објеката.

Заузимање јавне површине врши се на основу одобрења надлежне општинске службе.

Одобрење из става 3. овог члана издаје се на основу претходно утврђених локација и на начин који одреди надлежна општинска служба. У одобрењу се, нарочито, одређује локација и површина која се може привремено заузети и користити, дјелатност која се може обављати, висина и рок плаћања накнаде за заузимање јавне површине и вријеме трајања одобрења за заузимање јавне површине.

Одобрење за обављање дјелатности на јавним површинама може се издати само уз претходно прибављено одобрење из ст. 3. и 4. овог члана.

Члан 76.

Одобрење за заузимање јавне површине може се издати на вријеме које не може бити краће од 24 часа, нити дуже од годину дана.

За привремено заузимање јавне површине плаћа се накнада. Висину накнаде, по 1 m² површине, утврђује начелник општине, у зависности од врсте дјелатности која ће се обављати на јавној површини и њене локације.

Члан 77.

Коришћење јавних површина које су привремено заузете, може се вршити само на начин којим се обезбјеђује потпуна безбједност људи и имовине и очување исправности и функционалности инфраструктурних објеката и опреме.

По престанку коришћења јавне површине, корисник је дужан простор који је користио довести у стање прије заузимања, у супротном комунална полиција наредиће чишћење површине и уклањање отпада и других предмета, на терет лица које је користило површину.

Комунална полиција рјешењем наређује уклањање свих објеката, машина, опреме и уређаја, привремено постављених на јавним површинама без одобрења надлежне општинске службе, или противно условима у одобрењу или је одобрење истекло. Извршење рјешења ће се провести преко трећих лица ако власник или корисник не поступи по рјешењу, на његов трошак.

Крупни отпад са јавних површина, као и предмете који својим присуством нарушавају естетски изглед или представљају опасност за здравље или безбједност људи и имовине, дужни су уклањати његови имаоци (власници, корисници), у супротном уклањање ће се извршити принудним путем, на основу рјешења комуналне полиције, о трошку одговорних лица.

Члан 78.

Мањи, лако покретни монтажни објекти на којима се продају срећке, разгледнице, честитке, књиге и други предмети могу бити постављени на тротоару, али се мора водити рачуна о неометаном кретању пјешака.

Члан 79.

Мјеста на јавним површинама на којима је одобрено постављање столова ради постављања љетних башти морају, минимално, испуњавати следеће услове:

- 1) Простор који преостаје за пролаз пјешака не смије бити ужи од 1 метра
- 2) Одобрење за постављање љетне баште не може се издати ако пословни простору нема непосредан приступ, односно улаз са јавне површине
- 3) Дужина, односно ширина љетне баште не може бити мања од 2 метра, а површина мања од 6 m², нити већа од троструке површине затвореног пословног простора којем припада љетна башта
- 4) У површину љетне баште урачунава се и површина живице, жардинере или друге одговарајуће ограде која мора бити постављена уз све ивице љетне баште, изузев улаза који мора бити ширине најмање 1,5 метар
- 5) Висина ограде не смије бити већа од 80 cm
- 6) Уколико се простор љетне баште треба налазити једним дијелом или у цјелости на зеленој површини, исти простор потребно је извести изградњом одговарајуће подлоге



- 7) Рад љетних башти одобрава се период од 15.3. до 15.10. у току календарске године
- 8) По престанку рада угоститељског објекта, површина на којој се налази љетна башта мора се довести у стање утврђено намјеном простора. Ако се то не учини, плаћа се накнада за цијели период.

Члан 80.

Посебно се забрањује:

1. бацање или одлагање комуналног или крупног отпада, горећих и сличних опасних предмета у корпе за отпад које су постављене на јавним површинама или на јавне површине;
2. бацање и одлагање отровног, животињског или другог опасног или за здравље штетног отпада на јавне површине;
3. уништавање и општење корпи за отпатке, контејнера и других посуда за одлагање отпада, постављених на јавним површинама;
4. спаљивање отпада на јавним површинама;
5. одлагање папирне и стаклене амбалаже испред продавница, на тротоару и другој јавној површини;
6. бацање, испуштање, просипање и одлагање осока из стајског ђубрива, пражњење септичких јама, бацање пепела, односно одлагање хемијских и других опасних материја и отпада у канале, друге водотоке, водне и остале јавне површине;
7. депоновање грађевинског материјала (шљунка, пијеска, опеке, камена и сл.), разне робе, амбалаже, електричних и телефонских стубова на улицама и другим јавним површинама, као и двориштима стамбених, стамбено-пословних и пословних зграда и просторија од уличне стране;
8. постављање спомен плоча и сличних ознака у земљишном путном појасу, којима се обиљежавају мјеста страдања лица у саобраћају или из других узрока;
9. избацивање, односно остављање или одлагање уинулих животиња на јавне површине;
10. прање и поправка возила на улицама и другим уређеним јавним површинама;
11. прање одјеће и возила водом из јавних чесама;
12. исписивање графита и шарање по зидовима јавних објеката, ограда, клупама, стубовима и осталим јавним објектима, уређајима и другим јавним површинама;
13. залијевање башти садржајем из септика и септичких јама;
14. расипање разног материјала по улицама, коловозу и другим јавним површинама, приликом превоза теретним, моторним и запрежним возилима;
15. недјелом и у дане државних празника, вршити превоз јавним путевима осоке, стајског ђубрива и садржаја из септика и септичких јама;
16. општење, уништавање или изазивање кvara на комуналним, водоопскрбним и објектима јавне расвјете.

4. Одржавање, уређивање и опремање јавних зелених и рекреационих површина

Члан 81.

Општина планира и обезбјеђује уређивање, опремање и одржавање јавних зелених и рекреационих површина на свом подручју.

Јавне зелене површине обухватају паркове, дрвореде, травњаке, зеленило уз саобраћајнице, јавне објекте и стамбене зграде, шумско растиње, заседе цвијећа и украсног зеленила на јавним површинама и око спомен обиљежја и споменика од културно-историјског значаја за Општину.

Површине за рекреацију обухватају стазе за трчање, игралишта за мале спортове и површине за одмор и камповање на јавним површинама, као и отворене плаже на обалама канала, језера и других стајаћих вода.

Јавне зелене и рекреационе површине из ст. 1. и 2. ове Одлуке утврђују се одговарајућим планским документима (регулациони план, урбанистички пројекат), техничком документацијом или одлукама Скупштине општине.

Члан 82.

Јавне зелене и рекреационе површине могу се користити само у складу са планираном намјеном.

О уређењу и одржавању јавних зелених и рекреационих површина стара се надлежна општинска служба, осим површина које су дате на управљање мјесним заједницама, спортским организацијама или другим организацијама и установама у оквиру њихове дјелатности.

Одржавање, уређивање и опремање јавних зелених и рекреационих површина из надлежности општине, у смислу става 2. овог члана, врши се на основу годишњег Плана уређења и опремања јавних зелених и рекреационих површина који доноси начелник општине, на приједлог надлежне општинске службе. План се доноси ако су у буџету општине за текућу годину предвиђена средства за уређење, опремање и одржавање јавних зелених и рекреационих површина и у оквиру планираних средстава за те намјене.

План из става 3. овог члана, доноси се најкасније до 31. марта текуће године.

**Члан 83.**

Одржавање, уређивање и опремање јавних зелених и рекреационих површина обухвата: одржавање дрвећа у парковима и дрворедима, као и другог шумског растиња (поткресивање, заливање, резивање и одвоз крошње стабала, замјена стабала, заштита од болести и штеточина и др.); засађивање, заштита и чишћење травнатих површина и цвијећа; изградња, уређивање и одржавање парковских стаза, клупа и остале парковске опреме, уређаја и објеката; кошење, скупљање и одвоз парковске траве; чишћење зелених и рекреационих површина, уређење плажа и доношење правила понашања на плажама и други потребни радови на тим површинама.

Члан 84.

Паркови се изграђују у мјестима одређеним према просторним планским актима и засађују се одређеном врстом дрвећа, растиња и биља који одговарају функционалном и естетском изгледу краја, односно околног амбијента и главних објеката.

У парковима и другим јавним зеленим површинама у мјестима намијењеним за одмор и рекреацију морају бити уређене стазе за кретање, уређаји и опрема за одводњу, освјетљење, корпе или друге одговарајуће посуде за остављање и привремено одлагање отпадака и други објекти који имају функционалну намјену, а естетски се уклапају у постојећи амбијент.

У парковима се могу постављати споменици и друга спомен-обилежја која подсећају на истакнуте историјске и друге јавне личности из јавног живота или на догађаје који су обилежили историјски, национални и културни идентитет или развој. О одржавању и уређењу спомен обилежја и других историјских и културних обилежја стара се надлежна општинска служба или савјети мјесних заједница, односно друга организација којој су повјерени ти послови.

У парковима и другим уређеним јавним површинама могу се поставити клупе, чији облик, боја и величина мора бити усклађена са амбијентом, под условом да не сметају кретању пјешака.

Члан 85.

Корисници парка дужни су чувати од општења и загађивања јавне зелене површине, засаде, уређаје, објекте и опрему на њима и придржавати се натписа и обавјештења о коришћењу парка.

У парковима се могу одржавати часови на отвореном у организацији школе или удружења грађана.

Члан 86.

Дрворед се засађује на јавним зеленим површинама, трговима и другим јавним површинама.

Дрвеће у дрвореду не засађује се испред улаза у двориште, гаражу или други објекат, односно на раскрсници гдје би ометало или угрожавало безбједност саобраћаја.

Члан 87.

Високо дрвеће на зеленим површинама које се налази у близини стамбених или пословних објеката, морају се одржавати тако да не ометају уобичајене свакодневне активности станара и других грађана и не заклањају дневну свјетлост.

Члан 88.

Стабла и ограде не смију сметати редовном функционисању јавне расвјете и саобраћајне сигнализације, нити угрожавати безбједност саобраћаја.

Стабла и гране не смију угрожавати безбједност уобичајеног функционисања електричних, телефонских и других инфраструктурних водова и инсталација, и то како на јавним површинама, тако и на површинама у приватној својини.

Сјечу и резивање и уклањање стабала и грана из разлога утврђених у ставу 3. овог члана, врши овлашћена и стручна организација или физичко лице, по претходном одобрењу надлежне општинске службе, а на терет предузећа или друге организације у чијем интересу се ти радови изводе (предузеће за дистрибуцију електричне енергије, мобилна телефонија, ТТ водови и др.).

Члан 89.

Дрво из дрвореда може се уклонити због старости или деформације крошње, подизања тротоара или темеља других објеката, угрожавања безбједности људи и имовине, безбједности других објеката, отварање пролаза и постављање електричних, водоводних, телефонских и других водова.

За једно одсјечено дрво мора се засадити најмање два нова, на одговарајућој локацији, а дозволу за уклањање дрвета из дрвореда парка и других зелених површина издаје надлежна општинска служба, по потреби, уз претходно прибављање мишљења одговарајућих стручних институција.

Члан 90.

Спортски објекти и терени за спорт и рекреацију морају бити ограђени, у складу са прописаним стандардима и њиховом намјеном.



Члан 91.

Инвеститори спортских и рекреативних објеката дужни су, непосредно или преко извођача радова, заштитити јавно зеленило од уништавања до кога би дошло приликом изградње објекта. Ако се зеленило никаквим средствима не може заштитити инвеститор може, уз претходно прибављање одобрења надлежне службе за комуналне послове, на зелене површине уносити разни материјал, али је дужан по завршетку објекта уредити зеленило онако како је оно било прије отпочињања изградње, а у року који му одреди надлежна општинска служба.

Члан 92.

Ради заштите јавних зелених површина и чисте околине забрањено је:

- кретање изван одређених пјешачких стаза, као и бацање отпада или било какво прљање и загађивање стазе, травњака и засада, као и плажа и других зелених површина;
- обарање, чупање, кидање или на други начин општећивање или уништавање дрвећа, другог растиња, травњака и цвијећа као и општећење објеката и опреме;
- стајање на клупама за сједење и њихово општећивање и прљање;
- ложење ватре, паљење отпада у контејнерима и другим посудама за отпад који се налазе на зеленим и другим јавним површинама;
- разбијање стаклене амбалаже или на други начин општећивање или уништавање опреме на зеленим и рекреативним површинама.

5. Одржавање јавних саобраћајних површина

Члан 93.

Јавне саобраћајне површине у смислу ове Одлуке су: јавни локални путеви, улице, тргови, тротоари, плочници, пјешачке стазе, мостови, јавна паркиралишта, шеталишта, аутобуске станице и стајалишта.

Јавне саобраћајне површине морају се одржавати у таквом стању да се на њима може вршити трајан, безбједан и несметан саобраћај и кретање људи или возила у складу са њиховом намјеном.

Члан 94.

Рекламни стубови и друга рекламна постоља, панои и друге сличне ознаке постављају се према урбанистичком рјешењу, на основу одобрења надлежног органа за просторно уређење.

Ивичњаци између коловоза и тротоара могу се клесати ради прелаза моторних возила само по одобрењу надлежне општинске службе.

Члан 95.

Забрањено је јавне саобраћајне површине раскопавати као и заузимати разним материјалом.

Изузетно од забране из става 1. овог члана, надлежна општинска служба може дозволити раскопавање, односно привремено заузимање дијела јавних саобраћајних површина.

Мјесто извођења радова мора се на видан начин обиљежити и обезбиједити постављањем одговарајућих саобраћајних знакова, табли, банкина у циљу привременог обавјештења учесника у саобраћају о мјестима извођења радова и евентуалним опасностима у складу са прописима. Рјешењем ће се одредити вријеме за које се дио јавних саобраћајних површина раскопава, односно заузима, као и обавезу довођења дијела, односно јавне површине у првобитно стање.

Након раскопавања и довођења у првобитно стање саобраћајне површине, извођач је дужан исту одржавати двије године од дана завршетка радова.

6. Одвођење атмосферских вода и других падавина и отпадних вода са јавних површина

1. Одводња атмосферских и других вода са јавних површина

Члан 96.

Атмосферске воде, вода од прања улица и јавних површина, вода из базена за купање и слично, одводе се путем сливника и уређаја за одводњу.

Сливнике уз улице, односно јавне локалне путеве, као и друге уређаје за одводњу атмосферских и других отпадних вода са јавних саобраћајних површина одржава надлежна општинска служба повременим ангажовањем овлашћених лица или давалац комуналне услуге коме Општина повјери вршење ових послова.

Члан 97.

Забрањено је отворене сливничке канале за одвођење атмосферских вода уз локалне јавне путеве премошћавати, затрпавати или вршити друге радове којима се ограничава, спречава или мијења њихова намјена, без одобрења надлежне општинске службе.

Члан 98.

Забрањено је испуштати отпадне воде (насталих у домаћинствима или обављањем привредне, услужне или друге дјелатности) на јавне површине, супротно закону и одредбама ове Одлуке.



2. Чишћење септичких јама

Члан 99.

У циљу заштите здравља људи и животне средине, сва домаћинства, лица која се баве занатско-предузетничком дјелатношћу у пословном простору, правна лица и њихове пословне јединице са пословним простором, обавезни су изградити септик или септичку јаму, у складу са прописима. Ова обавеза постоји све док се на подручју општине не изгради канализациона мрежа за одводњу фекалних вода и материја.

Члан 100.

Септици, односно септичке јаме морају бити изграђене у складу са урбанистичко-техничким и другим прописаним санитарно-хигијенским условима.

Септици и септичке јаме не смију имати никакве преливе којима би се садржај излијевао на околну површину или у водоток.

Власници или корисници септика и септичких јама одговорни су за прелијевање или излијевање садржаја септика на околну земљиште или водоток.

Имаоци или корисници септика и септичких јама дужни су вршити њихово чишћење редовно-одмах по пуњењу, а најкасније једном годишње.

Члан 101.

Чишћење септика и септичких јама врши овлашћени давалац комуналних услуга, у складу са санитарно-техничким условима, на захтјев и о трошку њиховог власника или корисника.

Ако Општина није повјерила вршење комуналних послова из става 1. овог члана овлашћеном даваоцу услуге, чишћење септика и септичких јама организују њихови власници или корисници.

Члан 102.

Прије чишћења септичких јама, фекалије се морају дезинфиковати хлорним кречом, или обичним кречним млијеком.

Одвоз фекалија врши се специјалним возилима из којих се садржај не може просипати.

Фекалије се одлажу на начин прописан Правилником о третману и одводњи отпадних вода за подручја градова и насеља гдје нема јавне канализације („Службени гласник Републике Српске“, бр. 68/01) и другим прописима.

7. Јавна расвјета у насељима којом се освјетљавају саобраћајнице и друге јавне површине

Члан 103.

Јавну расвјету чине: расвјетна тијела постављена на улицама и трговима, аутобуским стајалиштима, свјетлећа тијела око јавних објеката (локални органи, спортски објекти, објекти установа из области културе и образовања, вјерски објекти и сл.), као и око мостова, петалишта и другим јавним површинама.

Све инсталације и уређаји јавне расвјете постављају се према урбанистичком рјешењу, у складу са одобрењем за грађење.

Одржавање и поправку инсталација и других уређаја за јавну расвјету врши овлашћена организација за обављање те врсте дјелатности, којој је повјерено вршење те комуналне услуге.

Члан 104.

Простор непосредно на прилазу и улазу испред јавних објеката (државни и органи локалне самоуправе, организације са јавним овлашћењима, школе и друге установе, јавне чесме или други јавни објекти) мора у току ноћи бити освјетљен најмање једним сијаличним мјестом.

Постављање и одржавање сијаличних мјеста из става 1. овог члана обезбјеђује надлежни орган-оснивач органа нижег реда или установе, а за локалне органе и организације-надлежна општинска служба или мјесна заједница.

Члан 105.

Одређене јавне површине у насељеним мјестима на којима се у вечерњим и ноћним сатима окупљају грађани (тргови, простор уз сједиште мјесне заједнице и др.), морају бити освјетљени.

Јавне површине из става 1. овог члана одређује начелник општине.

Постављање и одржавање сијаличних мјеста на јавним површинама из става 1. ове Одлуке, обезбјеђује надлежна општинска служба или мјесна заједница.

Члан 106.

Јавна расвјета мора се редовно одржавати у стању функционалне исправности (бојење, прање, замјена уништених или општењених дијелова, уређаја и опреме, сијалица и сл.).

Одржавању јавне расвјете стара се надлежна општинска служба.

Одржавање јавне расвјете може се повјерити и овлашћеној организацији или самосталном привреднику, регистрованом за ту дјелатност, у складу са законом.

Члан 107.

Јавна расвјета мора свијетлити цијелу ноћ.



Вријеме укључивања и искључивања јавне расвјете усклађује се са годишњим добом и атмосферским приликама. Вријеме укључивања и искључивања јавне расвјете и начин заштите у случају временских непогода одређује надлежна општинска служба.

Члан 108.

Објекти историјске и културне вриједности морају се освијетлити тако да њихове архитектонске и друге вриједности долазе до пуног изражаја, на начин да извор свјетлости буде заштићен од пролазника.

Члан 109.

На расвјетне стубове могу се постављати само државне, Републичке и украсне заставице, уз претходно одобрење надлежне општинске службе.

Забрањено је прикључивање електричних потрошача на расвјетна тијела и стубове, без одобрења надлежне општинске службе.

8. Изградња и уређење пијаца

Члан 110.

Тржнице на велико, тржнице на мало (зелене, робне, кванташке, за продају коришћених ствари, ауто-пијаце) и остали објекти за вршење трговинских услуга (сточне пијаце, вапари, сајмови), поред архитектонско-техничких и других услова за грађење, морају испуњавати и одређене услове у погледу комуналне хигијене и заштите животне средине, јавног реда и мира.

Тржница (пијаца) мора бити поплочана или асфалтирана и ограђена чврстом оградом, изузев ако прописима виших нивоа власти за поједине облике пружања трговинских услуга тржнице није другачије прописано.

Простор тржнице, односно пијаце и другог облика трговине из става 1. овог члана мора се редовно и уредно чистити и одржавати, о чему је дужно да се брине правно или физичко лице које је регистровано за пружање тих трговинских услуга.

Члан 111.

Правно или физичко лице које пружа услуге тржнице на мало (зелене, робне, кванташке, за продају коришћених ствари, ауто-пијаце), као и сточне пијаце, доноси пијачни ред, уз сагласност начелника општине. Ове тржнице, односно пијаце, поред осталих прописаних услова, не могу почети са радом нити лице које пружа наведене услуге може добити одобрење за рад од надлежне општинске службе за привреду, ако није донијет пијачни ред и на њега прибављена сагласност.

Пијачним редом обавезно се утврђује:

- 1) локације тезги и других покретних уређаја,
- 2) границе тржнице (пијаце),
- 3) радно вријеме тржнице (пијаце),
- 4) производе које је дозвољено продавати на тржници (пијаци),
- 5) шематски распоред продајних мјеста (графички приказ, скица),
- 6) вријеме доставе производа на тржницу (пијацу),
- 7) чишћење и одвожење отпада,
- 8) висина и начин наплате накнаде за коришћење пијаце,
- 9) други услови и елементи за рад, с обзиром на врсту тржнице (пијаце).

Правно или физичко лице које пружа услуге управљања и уређења тржницом (пијацом) одговорно је за придржавање и поступање у складу са одобреним пијачним редом.

Поједина продајна мјеста морају се означити таблом са натписом за продају поједине врсте намирница (за млијечне производе, воће, поврће, житарице).

Трговина на вапарима одвија се по вапарском реду и по условима које пропише начелник општине, на приједлог надлежне општинске службе.

Члан 112.

Правно или физичко лице које пружа услуге тржнице (пијаце) дужно је, о свом трошку, по истеку радног времена пијаце, сваког дана простор пијаце очистити, опрати и уредити, као и уклонити сву робу и производе који су били изложени за продају.

Члан 113.

На тржницама или пијацама гдје се, због промета одређене врсте робе или живе стоке, производи већа количина отпада, лице које управља пијацом дужно је поставити веће канте, односно контејнере са поклопцем, у складу са нормативима и стандардима.

Лице из става 1. овог члана дужно је поставити канте или контејнере за отпад, на мјестима тржнице (пијаце) и у одређеном броју, по налогу надлежне општинске службе.

Члан 114.

На тржници (пијаци) мора бити обезбијеђена питка вода и хигијенски изграђен тоалет са мокрим чвором.



За продају животног намирница морају бити обезбијеђени наткривени столови, односно тезге са глатком површином којој се може лако и успјешно чистити.

За продају млијека и млијечних производа, меса и месних производа, продавци морају обезбиједити бијеле кецеље, капе или повезе за косу. Лице које стално продаје ове производе мора имати доказ о здравственом стању (здравствени лист).

Незапаковане животне намирнице које се прије употребе не перу морају се захватити одговарајућим чистим прибором (лопатице, хваталке, ножеви, кашике и сл.). Наведени прибор не смије се давати купцима ради испробавања намирница.

Члан 115.

Објекти и простор на којима се пружају у слуге сточне пијаце, вашара, сајма, изложбе и догона, изграђују се, уређују, чисте и одржавају у складу са прописима о здравственој заштити животиња, Правилником о уређењу сточних пијаца, вашара, сајмова, изложби и догона („Службени гласник Републике Српске“, бр. 21/95) и другим прописима.

IV-ОГЛАШАВАЊЕ

1. Опште одредбе

Члан 116.

Оглашавање је представљање и описивање неког производа, услуге или дјелатности на посебно изграђеним објектима за оглашавање (огласни медији), изграђеним-постављеним на јавним и другим површинама и објектима у складу са законом и прописима општине Доњи Жабар.

Огласним медијима из става 1. овог члана сматрају се: рекламне табле, «billboard», «bigboard», панони, рекламне витрине, покретне ограде, жардињере, јарболи са рекламним заставама, транспаренти, рекламне табле, огласне табле, инфо-панони, инфо-стубови, огласни ормарићи, стубови и други огласни медији за које је прибављена-издата урбанистичко-техничка документација у складу са законом.

Члан 117.

Забрањено је плакати, огласе и друге огласне поруке, истицати мимо огласних медија, као и исписивање порука било кога садржаја, а нарочито на фасадама, оградама, зидовима, дрвећу, расвјетним и стубовима саобраћајне сигнализације, енергетским и другим постројењима и сличним објектима.

Члан 118.

Уколико се плакат, оглас и друге огласне поруке, истакну мимо огласних медија из члана 116. ове Одлуке, комунална полиција ће наложити лицу које их је поставило, односно лицу које је наложило њихово постављање, да их уклони без одлагања.

Уколико лице из става 1. овог члана не поступи по налогу комуналне полиције, уклањање ће на његов терет, извршити овлашћено привредно друштво или предузетник.

Члан 119.

Уколико је лице које је истакло огласну поруку мимо огласних медија непознато, уклањање ће по налогу комуналне полиције, извршити овлашћено привредно друштво или предузетник.

2. Политичко оглашавање

Члан 120.

Политичко оглашавање на подручју општине Доњи Жабар проводи се у складу са Изборним законом Босне и Херцеговине и Изборним законом Републике Српске, Правилником о медијском представљању политичких субјеката у периоду од дана расписивања избора до дана одржавања избора („Службени гласник БиХ“, бр. 37/10) и другим изборним прописима.

Политичким оглашавањем у смислу ове Одлуке сматра се јавно оглашавање политичких субјеката у периоду изборне кампање путем плаката, постера, летака и покретних реклама, односно одржавање јавних скупова, трибина и сваки други вид јавног оглашавања доступан бирачима и јавности.

Изборна кампања је период од 30 дана прије дана одржавања избора у којем политички субјект на законом утврђени начин упознаје бираче и јавност са својим програмом и кандидатима за предстојеће изборе.

Политички субјект подразумева политичку партију, независног кандидата, коалицију или листу независних кандидата, овјерену за учешће на изборима у складу са Изборним законом БиХ, односно удружење, или други регистровани организовани облик дјеловања националних мањина и група од најмање 40 грађана који имају бирачко право који учествују на изборима у смислу члана 13.14 Изборног закона БиХ.

Члан 121.

Сви политички субјекти овјерени за учешће на изборима, равноправни су у коришћењу огласних медија и јавном оглашавању на територији општине Доњи Жабар у периоду изборне кампање (период од 30 дана прије дана одржавања избора).

За вријеме изборне кампање, јавним оглашавањем политички субјект, на законом утврђени начин, упознаје бираче и јавност са својим програмом и кандидатима за предстојеће изборе.

**Члан 122.**

Политичко оглашавање се може вршити само у законом утврђеном периоду изборне кампање, и то:

- путем плаката, постера, летака и других облика оглашавања на огласним медијима,
- на сопственим (привременим и покретним) пропагандним панонима, возилима и слично,
- одржавањем јавних политичких скупова, трибина и других видова јавних састанака.

За политичко оглашавање из става 1. аLINEЈА 2. овог члана политички субјект подноси пријаву Административној служби надлежној за комуналне дјелатности, на прописаном обрасцу, најкасније 24 часа прије вршења наведеног облика политичког оглашавања. Пријаву подноси овлашћено лице политичког субјекта.

За јавни скуп из става 1. аLINEЈА 3. овог члана није потребно одобрење Административне службе општине Доњи Жабар.

Политички субјект је дужан простор који користи за политичко оглашавање из става 1. аLINEЈА 2. и 3. овог члана одржавати у уредном стању, а након завршетка коришћења простор довести у стање прије његовог коришћења.

Члан 123.

Административна служба општине Доњи Жабар надлежна за комуналне дјелатности и Комунална полиција неће дозволити политичким субјектима да постављају огласе, плакате, постере, односно да пишу своја имена или слогане који су у вези са изборном кампањом, унутар или на зградама у којима су смјештени органи власти на свим нивоима, јавна предузећа и јавне установе, на вјерским објектима, на јавним путевима и јавним површинама, осим на мјестима предвиђеним за плакатирање и оглашавање (огласни медији).

V-ПОСЕБНЕ ОДРЕДБЕ О КОМУНАЛНОМ РЕДУ И ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ**Члан 124.**

Домаћинства која немају тоалет са мокрим чвором као саставни дио стамбене зграде, односно стана, морају имати хигијенски мокри чвор, изграђен од чврстог материјала и наткривен.

Члан 125.

У циљу заштите и здравља грађана врши се обавезна дератизација јавних површина и објеката у зони насељених мјеста Општине, у складу са прописима.

Трошкове дератизације сnose домаћинства, предузећа и власници самосталних занатских, трговинских, угоститељских и других радњи.

Члан 126.

Називи улица и тргова морају бити видно истакнути на раскрсницама, а табле са називом улице и кућним бројем постављене на зградама.

Власници или корисници зграде дужни су да одржавају ознаке са називом улице и кућним бројем, а у случају да кућни број због непажње власника или корисника објекта буде уклоњен или загубљен, дужни су о свом трошку поставити нови број.

Члан 127.

Дијелове зграде и других објеката (фасаде, излози, фирме и сл.) који су окренути према улици, јавном путу или јавној површини, власници или корисници, морају уредно одржавати (кречити, бојити, малтерисати и сл.).

Члан 128.

Обавјештења, огласи и рекламе (облика писаног текста, цртежи и графикони) могу се постављати на огласној табли, рекламном панону или рекламном стубу, а обавјештења о смртном случају, односно сахрањивању посмртних остатака и на гробљу, односно вјерском објекту.

Члан 129.

Ознаке назива фирме предузећа, других правних лица, радњи и других облика занатско-предузетничке дјелатности, обавезно се постављају на видном мјесту, на улазу у њихове пословне просторије. Садржај назива фирме одређује се у складу са законом и подзаконским прописима.

Називи фирми исписују се на језику у службеној употреби у Републици Српској.

Ознаке назива фирме у смислу става 1. овог члана морају се држати у уредном стању.

Члан 130.

Свако предузеће и установа, удружење и друга организација, власник радње или другог облика обављања занатско-предузетничке дјелатности дужан је обезбиједити заставу Републике Српске, облика и садржине који су прописани Уставним законом, ради истицања:

- у дане празника Републике Српске,
- у дане жалости (на пола копља),
- на дан празника Општине.



Застава Републике Српске, истиче се на видно постављеном мјесту на згради у којој се обавља пословна и друга регистрована дјелатност, у смислу става 1. овог члана. Застава мора бити видно истакнута за цијело вријеме трајања празника или у дане жалости. Застава се уклања у року од 24 часа од истека празника или дана жалости.

Члан 131.

Забрањено је истицање општећене или заставе која је својим изгледом неподобна за употребу (прљаве, погужване, поцијепане, похабане) или заставе непрописног облика или садржине.

Члан 132.

Поводом државних празника или других јавних манифестација врши се ванредно уређење насеља које поред чишћења простора подразумијева и погодно уређење трговинских и других радњи, декорисањем насеља, постављање природних писаних садржаја на одређеним мјестима, транспарената, паролата, графикана, макета и слично.

VI-СРЕДСТВА ЗА ОБАВЉАЊЕ КОМУНАЛНИХ ДЈЕЛАТНОСТИ

1. Цијена комуналних услуга индивидуалне комуналне потрошње

Члан 133.

Средства за обављање комуналне дјелатности индивидуалне комуналне потрошње-одвоз отпада, обезбјеђују се из цијена појединих комуналних услуга које утврђује давалац комуналне услуге.

Давалац комуналне услуге бира се у поступку јавне набавке у складу са Законом о јавним набавкама, као најповољнији понуђач.

На понуђене цијене комуналних услуга, које су утврђене у поступку јавне набавке, Скупштина општине даје сагласност, у складу са Законом о регулисању цијена и Уредбом о давању сагласности на цијене одређених производа и услуга.

На основу добијене сагласности, Начелник општине закључује уговор о пружању комуналних услуга - одвоза отпада, са даваоцем услуга.

Скупштина општине може, на приједлог Начелника општине или по сопственој иницијативи, ослободити обавезе плаћања услуга индивидуалне комуналне потрошње-одвоза отпада поједине категорије физичких лица обвезника плаћања тих накнада, на терет средстава буџета општине за текућу годину.

1.1. Цијена одвоза отпада

Члан 134.

За утврђивање цијене комуналне услуге скупљања, одвожења и депоновање отпадака из стамбених и пословних простора, односно индивидуалних породичних домаћинства, као и од правних лица и предузетника, јединице мјере су:

1. за индивидуалне стамбене објекте и станове домаћинство са једним чланом
2. за индивидуалне стамбене објекте и станове домаћинство са више чланова
3. за правна лица и предузетнике по канти за смеће од 80-140 l
4. за одвоз отпада контејнером контејнер од 1,1 m³
5. за чишћење септика и септичких јама цистерна
6. за одвоз крупног отпада по транспортној јединици од 5,5 m³
7. одвожење и уништавање отпадака са јавних површина по m².

Члан 135.

Обвезници плаћања цијене комуналне услуге одвожења комуналног отпада су сви носиоци права својине, права коришћења, закупа или посједници породичних стамбених зграда, станова, правна лица и предузетници са сједиштем или пословним простором на подручју Општине.

Давалац услуге одвоза отпада води евиденцију свих обвезника плаћања цијене обављања ове комуналне услуге. Надлежна општинска служба даје стручну и административну помоћ у устројавању уредне евиденције из става 1. овог члана.

1.2. Цијена пречишћавања и одвођења отпадних вода

Члан 136.

Средства за обављање индивидуалне комуналне потрошње-пречишћавање и одвођење отпадних вода које обухвата сакупљање искоришћених вода од прикључка корисника на заједничку канализациону мрежу, одвођење канализационом мрежом, пречишћавање и испуштање из мреже, обезбјеђују се из комуналних накнада за коришћење јавне канализације и комуналних накнада за канализациони прикључак које утврђује Скупштина општине, посебном одлуком, на приједлог Начелника општине.

Утврђивање цијена комуналне услуге пречишћавања и одвођења отпадних вода врши се у складу са чланом 36. ове одлуке.



1.3. Цијена обављања погребних дјелатности

Члан 137.

За утврђивање цијене комуналне услуге обављања погребне дјелатности, као јединица мјере се одређује:

- за одржавање и уређивање гробља гробно мјесто
- за остале погребне услуге, у зависности од врсте услуге (сахрањивање и др.) по часу или друга јединица мјере.

2. Цијене комуналних услуга заједничке комуналне потрошње

Члан 138.

Средства за обављање комуналних дјелатности заједничке комуналне потрошње обезбјеђују се из:

- комуналне накнаде
- 10 % од наплаћених средстава од пореза на имовину
- 10% од наплаћених средстава од пореза на промет непокретности
- 10% од наплаћених средстава од пореза на насљеђе и поклоне
- других средстава, у складу са одлуком Скупштине општине.

Члан 139.

Обвезници плаћања комуналне накнаде су власници или носиоци права коришћења или закупа на стамбеном, пословном или другом простору ако су корисници тог простора, односно корисници објеката и уређаја заједничке комуналне потрошње.

Комунална накнада одређује се према јединици изграђене корисне површине (m^2) за стамбени, пословни и помоћни простор.

Висину цијене комуналне накнаде у смислу става 2. овог члана, утврђује Скупштина општине, најкасније до 31. децембра текуће године, за наредну годину, на приједлог начелника општине.

Одлуком из става 3. овог члана може се одредити различита цијена комуналне накнаде за обвезнике у појединим насељима, у зависности од степена опремљености насеља комуналним објектима и уређајима заједничке комуналне потрошње и квалитета и стандарда комуналних производа и услуга. Одлуком се могу утврдити и услови и критеријуми за умањење цијене или ослобађање плаћања комуналне накнаде за поједине категорије обвезника физичких лица.

Члан 140.

Комунална накнада плаћа се мјесечно, најкасније до краја мјесеца за текући мјесец.

Висина комуналне накнаде утврђује се рјешењем надлежног општинског органа за комуналне послове и доставља свим обвезницима комуналне накнаде.

Против рјешења из става 2. овог члана дозвољена је жалба, у року од 15 дана од дана пријема рјешења. Жалба се подноси надлежном министарству за област комуналних дјелатности, путем првостепеног органа.

Обвезник комуналне накнаде дужан је, на основу извршног рјешења из става 2. овог члана, поднијети надлежном пореском органу одговарајућу пореску пријаву за плаћање комуналне накнаде, у складу са пореским прописима.

Члан 141.

Надлежни општински орган за буџет и финансије, у сарадњи са надлежним општинским органом за комуналне послове, дужан је устројити уредну евиденцију свих обвезника комуналне накнаде и, у сарадњи са надлежним органом пореске управе, вршити контролу наплате накнаде.

Средства наплаћена у складу са ставом 1. ове Одлуке, користиће се за финансирање комуналних дјелатности заједничке комуналне потрошње, у складу са пограмом или планом одржавања и опремања објеката и уређаја комуналних услуга заједничке потрошње.

Члан 142.

Контролу прописаног начина утврђивања цијена комуналних услуга врши надлежни инспекцијски орган.

VII - НАДЗОР И УПРАВНЕ МЈЕРЕ

Члан 143.

Надзор над обављањем послова комуналних дјелатности од посебног интереса за Општину, као и спровођењем одредаба ове Одлуке врши Административна служба општине Доњи Жабар, надлежна за комуналне послове.

Члан 144.

Послове инспекцијског надзора у погледу спровођења ове Одлуке врши комунална полиција, као и друге надлежне инспекције.



VIII - КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 145.

За повреде одредаба ове Одлуке, казниће се за прекршај:

- предузеће или друго правно лице новчаном казном од 300,00 до 10.000,00 КМ;
- одговорно лице у предузећу или другом правном лицу новчаном казном од 100,00 до 1.000,00 КМ;
- физичко лице новчаном казном од 100,00 до 1.000,00 КМ

Новчаном казном из става 1. овог члана, казниће се за прекршај предузеће или друго правно лице, одговорно лице у предузећу и другом правном лицу, као и физичко лице, ако:

1. не врши прикупљање и одлагање комуналног отпада у одговарајуће пластичне вреће, канте или контејнере (чл. 12. ст. 2.);
2. не користи услуге прикупљања и одвоза комуналног и другог отпада од овлашћеног даваоца услуге-предузећа коме је општина повјерила послове одвоза отпада (чл. 12. ст. 3.);
3. уредно и на прописан начин не веже вреће за отпад ради спречавања просипања отпада (чл. 13. ст. 2.) или, приликом одлагања комуналног отпада, не затварају канту, контејнер или другу дозвољену посуду за одлагање комуналног отпада (чл. 18. ст. 1. алинеја прва);
4. пластичне вреће са отпадом износи у дане који нису одређени за одвоз од стране овлашћеног даваоца услуге одвоза отпада или их оставља на непогодна или неприступачна мјеста за приступ комуналних возила која скупљају и одвозе вреће (чл. 13. ст. 3.);
5. пластичне вреће са отпадом оставља изван контејнера, на локацијама на којима су постављени контејнери (чл. 13. ст. 4.);
6. врши одлагање крупног, лако запаљивог или опасног отпада, као и фекалија и других материје које шире непријатне или штетне мирисе, и то у пластичне комуналне вреће, друге одговарајуће посуде за отпад или контејнере (чл. 14. ст. 1.);
7. врши пуњење контејнера преко дозвољене количине, као и пребирање, претресање у друге посуде или истресање њиховог садржаја на земљиште (чл. 14. ст. 2.);
8. не поднесе пријаву овлашћеном даваоцу комуналне услуге одвоза и депоновања отпада, у року од седам дана од дана почетка коришћења стамбене, стамбено-послове или пословне зграде, односно пословне просторије, или у року од седам дана од дана закључења уговора надлежног органа Општине са даваоцем комуналне услуге одвоза комуналног отпада (члан 15. ст. 1.);
9. ако, правно лице и лице које обавља регистровану занатско-предузетничку дјелатност (предузетник), не закључи уговор о пружању услуге одвоза отпада са овлашћеним даваоцем услуге одвоза отпада у року од седам дана од дана почетка обављања регистроване дјелатности, а најкасније у року од седам дана од дана писменог позива Даваоца услуге за закључење уговора (члан 15. ст. 2.);
10. не набави пластичне вреће, лимену канту или не обезбиједи контејнер за прикупљање отпада, или их не замијени због дотрајалости или других оштећења због којих су неупотребљиви (чл. 16.);
11. јавне површине испред објеката које користе не одржавају уредно и чисто и не врше свакодневно скупљање отпада у вреће, односно контејнере (члан 17.);
12. не врши селективно одлагање отпада (чл. 18. ст. 1. алинеја друга);
13. избацује, оставља или одлаже отпад на јавне површине и у водотоке ријека, канала и стајаће воде, као и на површине у приватној својини супротно закону, подзаконским прописима и овој Одлуци (чл. 18. ст. 2.);
14. наручи или врши одвоз и одлагање отпада на депоније без одобрења надлежне општинске службе за комуналне послове (чл. 19. ст. 1.);
15. врши сакупљање крупног отпада на непогодним или забрањеним локацијама (чл. 20. ст. 1.);
16. не врши дезинфекцију контејнера и других посуда за прикупљање отпада најмање једном у 15 дана (чл. 23.);
17. врши одлагање или бацање отпада на јавне површине, у јавне објекте, на земљиште и у зграде у приватној својини, у водотоке ријека, канала и стајаће воде или на други простор који није одређен као локација за привремено одлагање отпада или као депонија (чл. 24. тач. 2.);
18. врши сипање воде и отровних хемикалија и других отровних материја у пластичне вреће, канте или контејнере за отпад, као и на јавне површине, у јавне објекте и на друга мјеста, супротно закону, подзаконским прописима и овој Одлуци (чл. 24. тач. 3.);
19. врши одлагање у пластичне вреће, канте или контејнере отпада који не спада у категорију комуналног отпада (чл. 24. тач. 5.);
20. износи и одлаже комунални отпад у картонским кутијама, папирним врећама или другим непрописним посудама (чл. 24. тач. 6.);
21. баца или одлаже комунални отпад у корпе или контејнере намијењене за прикупљање и привремено одлагање отпада са јавних површина (чл. 24. тач. 7.);
22. наручи или врши спаљивање индустријских отпада, производа од гуме, пластике, хемикалија и других опасних и отровних материја у двориштима стамбених, стамбено-пословних и пословних објеката и другим површинама које служе за њихову редовну употребу (чл. 24. тач. 8.);



23. одлаже папирну, стаклену и другу амбалажу, као и други отпад испред трговинских, угоститељских и услужних радњи и других привредних субјеката (чл. 24. тач. 9.);
24. врши испашу или испушта стоку, односно живину на јавне површине (чл. 24. тач. 10.);
25. одлаже загађене намирнице (месо и др.) у пластичне вреће, канте или контејнере за отпад (чл. 24. тач. 11.);
26. врши истресање тепиха и постељине са балкона, прозора и степеништа стамбених зграда на површину у власништву или коришћењу трећих лица (чл. 24. тач. 12.);
27. организује или учествује на скупу које се одржава на гробљу, супротно мјесним обичајима (чл. 42.);
28. родитељ, старатељ, усвојилац или лице које је законски заступник дјетета млађег од 10 година, ако дијете неоправдано приступи на гробље (чл. 43. ст. 5.);
29. скрнави, уништава или на други начин оштећује и прља гробове, гробна мјеста, хумке, споменике, спомен обиљежја и друге надгробне знакове и ознаке, приступне путеве и стазе, уређаје и инсталације на гробљу (чл. 44. алинеја прва);
30. организује просјачење на гробљу (чл. 44. алинеја друга);
31. гази по гробовима и засадима (чл. 44. алинеја трећа);
32. неовлашћено врши трговину на гробљу (чл. 44. алинеја четврта);
33. галамом, вриском, или на други начин ремети јавни ред и мир на гробљу (чл. 44. алинеја пета);
34. доводи псе или друге животиње, лови или напаса стоку на гробљу (чл. 44. алинеја шеста);
35. неовлашћено односи цвијеће и друге украсе са гробова, гробних мјеста и хумки (чл. 44. алинеја седма);
36. поставља или исписује непристојне, неморалне и увредљиве натписе, слике, рекламе и друге ознаке на гробљу (чл. 44. алинеја осма);
37. сади воће и поврће на гробљу (чл. 44. алинеја девета);
38. неовлашћено улази возилом на гробље (чл. 44. алинеја десета);
39. баца и одлаже увеле вијенце, цвијеће или друге ствари и предмете на мјеста која нису за то предвиђена актом органа или организације која управља гробљем (чл. 44. алинеја једанаеста);
40. се на гробљу понаша или врши радње које нису у складу са намјеном гробља (чл. 44. алинеја дванаеста);
41. организује или врши укопавање посмртних остатака у гробна мјеста супротно одредбама ове Одлуке (чл. 46.);
42. наручи или врши копање гроба у димензијама које су супротне овој Одлуци, или поставља надгробни споменик на начин супротан одредбама ове Одлуке (чл. 48.);
43. наручи или врши укопавање посмртних остатака више лица у један гроб или породичну гробницу, супротно забранама из ове Одлуке (чл. 49.);
44. заузме дно гробља, ограда или на други начин неовлашћено и без одобрења надлежног даваоца комуналне услуге уређења и одржавања гробља обавља сахрану у гробљу (чл. 50.);
45. утврди или наплаћује накнаду за додјелу на коришћење или уређење и одржавање гробља, без сагласности надлежног органа, или изрази уговор о пружању погребних услуга, супротно одредбама ове Одлуке (чл. 50. ст. 4. и 5.);
46. наручи или врши изградњу гробница, надземних оквира гроба и постављање споменика без одобрења надлежног предузећа, односно мјесне или вјерске заједнице која управља гробљем (чл. 51. ст. 1);
47. држи или остави грађевински материјал (пијесак, шљунак, креч, цемент и др.) на гробљу након завршетка радова на одговарајућем гробном мјесту (чл. 51. ст. 3.);
48. наручи или обавља превоз материјала за извођење занатских и других радова на гробљу изван приступних путева и стаза које су одређене за те намјене од стране даваоца комуналне услуге који управља гробљем (чл. 51. ст. 4.);
49. наручи или врши радове на изградњи гробница, уређивању гробова, постављању и исписивању споменика, на начин којим се ремети ред и мир на гробљу, или омета редован прилаз гробним мјестима или угрожава достојанство гробља (чл. 51. ст. 5. и 6.);
50. наручи, постави или уреже натпис и ознаку на споменик супротно принудним прописима, моралним нормама или обичајима (чл. 52. ст. 2.);
51. не одржава и чисти, односно не држи споменик у уредном стању (чл. 53. ст. 1);
52. поставља посуде са цвијећем или посуде за свијеће на начин којим угрожава достојанство гробља (чл. 54.);
53. уређује гробна мјеста супротно одредбама ове Одлуке (чл. 55.);
54. неоправдано не изда дозволу за укоп, или обави сахрану без дозволе (чл. 57.);
55. неоправдано врши сахрањивање изван времена утврђеног овом Одлуком (чл. 57.);
56. врши чишћење јавних површина на начин да се грађани узнемиравају прекомјерном буком, штетним и неугодним мирисима, или се оштећују објекти, травњаци, зеленило или се омета нормално одвијање саобраћаја, кретање тротоарима и обављање одобрене дјелатности на јавним површинама (чл. 64.);



57. не одржава чистоћу на јавној површини или градском и осталом грађевинском земљишту које служи за редовну употребу његових стамбених и пословних објеката, односно свакодневним потребама или трајном или привременом обављању њихове дјелатности (чл.69.ст.1);
58. ако отпад изнесе на јавну површину, или у дане, односно вријеме супротно одредбама ове Одлуке (чл.69.ст.2.и 3.);
59. не уклони сњежне падавине испред пословних просторија у којима обавља привредну, трговинску или другу дјелатност, и то у ширини и дужини утврђеној овом Одлуком (чл.73.ст.1.);
60. не уклони сњежне падавине испред стамбених и пословних зграда (чл.73.ст.2.);
61. не уклони сњежне падавине са кровова када представљају опасност за пролазнике (чл. 73.ст.3.);
62. скине и лед са јавних површина скупља на гомиле на мјестима која нису погодна за одвоз (чл.74.);
63. заузме јавну површину постављањем монтажно-демонтажног објекта, летне баште или на други начин супротан одредбама ове Одлуке (чл.75.ст.1.и 2.);
64. користи, привремено, јавну површину на начин којим се угрожава безбједност људи и имовине, односно инфраструктурни објекти и опреме (чл.77. ст.1.);
65. не доведе простор јавне површине, по престанку привременог заузимања, у првобитно стање (чл.77. ст.2.);
66. не уклони са јавних површина крупни отпад или друге предмете који својим присуством нарушавају естетски изглед или представљају опасност за здравље или безбједност људи и имовине (чл.77.ст.4.);
67. баца или одлаже комунални или крупни отпад, гореће и сличне опасне предмете у корпе за отпад које су постављене на јавним површинама или на јавне површине (чл.80.тач.1.);
68. баца или одлаже отровни, животињски или други опасни или за здравље штетни отпад на јавне површине (чл.80.тач.2.);
69. уништава или оштећује корпе за отпатке, контејнере и друге посуде за одлагање отпада, постављене на јавним површинама (чл.80.тач.3.);
70. пали отпад на јавној површини (чл.80.тач.4.);
71. одлаже папирну и стаклену амбалажу испред продавница, на тротоару или другој јавној површини (чл.80.тач.5.);
72. баца, испушта, просипа и одлаже осоку из стајског ђубрива, празни септичку јаму, баца пепео, односно одлаже хемијске и друге опасне материје и отпад у канале, друге водотоке, водне и остале јавне површине (чл.80.тач.6.);
73. депонује грађевински материјал (шљунак, пијесак, опеку, камен и сл.), разну робу, амбалажу, електричне и телефонске стубове на улицама и другим јавним површинама, као и двориштима стамбених, стамбено-пословних и пословних зграда и просторија од уличне стране (чл.80.тач.7.);
74. поставља спомен плочу и сличну ознаку у земљишном путном појасу, којом се обиљежава мјесто страдања лица у саобраћају или из других узрока (чл.80.тач.8.);
75. избацује, односно оставља или одлаже угинуле животиње на јавне површине (чл.80.тач.9.);
76. наручује или врши прање и поправку возила на улицама и другим уређеним јавним површинама (чл.80.тач.10.);
77. врши прање одјеће и возила водом из јавних чесама (чл.80.тач.11.);
78. исписује графите и шара по зидовима јавних објеката, ограда, клупама, стубовима и осталим јавним објектима, уређајима и другим јавним површинама (чл.80.тач.12.);
79. залијева башту садржајем из септика и септичких јама (чл.80.тач.13.);
80. расипа разни материјал по улицама, коловозу и другим јавним површинама, приликом превоза теретним, моторним и запрежним возилима (чл. 80.тач.14.);
81. недељом и у дане државних празника, врши превоз јавним путевима осоке, стајског ђубрива и садржаја из септика и септичких јама (чл.80. тац.15.);
82. оштећује, уништава или изазива квар на комуналним, водооопскрбним и објектима јавне расвјете (чл.80.тач.16.);
83. уноси на зелене површине разни материјал, без одобрења надлежне службе за комуналне послове (чл.91.);
84. баца отпад или прља и загађује стазу, травњак и засаде, плажу и другу зелену површину (чл.92.алинеја прва);
85. обара, чупа, кида или на други начин оштећује или уништава дрвеће, друго растиње, травњак и цвијеће, или оштећује објекта и опрему (чл.92.алинеја друга);
86. стоји на клупи за сједење или је оштећује и прља (чл.92.алинеја трећа);
87. ложи ватру, пали отпад у контејнерима и другим посудама за отпад који се налазе на зеленим и другим јавним површинама (чл.92.алинеја четврта);
88. разбија стаклену амбалажу или на други начин оштећује или уништава опрему на зеленим и рекреативним површинама (чл.92.алинеја пета);



89. наручи или постави рекламни стуб или друго рекламно постолје, пано или другу сличну ознаку без одобрења надлежне Општинске службе (чл.94. став 1.);
90. озврши клесање ивичњака поред јавног локалног пута без одобрења надлежне Општинске службе (чл.94.ст.2.);
91. раскопава или заузима јавну саобраћајну површину разним материјалом, без одобрења надлежне службе (чл.95.ст.1.и 2.);
92. испушта отпадне воде на јавне површине, супротно закону и одредбама ове Одлуке (чл.98.);
93. не изгради септик или септичку јаму, односно не врши њихово чишћење у складу са прописима и овом Одлуком (чл.99., 100., 101.и 102.);
94. редовно не чисти и одржава простор тржнице, односно пијаце (чл.110.ст.3.и чл. 112.);
95. не донесе пијачни ред (чл.111.ст.1.);
96. поједина продајна мјеста на тржници (пијаци) не означи таблом са натписом за продају појединих врста намирница-за млијечне производе, воће, поврће, житарице (чл.111.ст.4.);
97. на тржницама или пијацама не постави веће канте, односно контејнере са поклопцем (чл.113.);
98. не обезбједи бијеле кецеље, капе или повезе за косу, код продаје одређене врсте производа (чл. 114.ст.3.);
99. не изгради хигијенски мокри чвор, у складу са прописима и овом Одлуком (чл.124.);
100. запусте или не одржавају ознаке са називом улице и кућним бројем, или не поставе нови кућни број (чл.126.ст.2.);
101. поставља рекламе, огласе и друга обавјештења супротно одредбама ове Одлуке (чл.128.);
102. не постави или не одржава у уредном стању ознаке назива фирме на улазу у пословне просторије (чл.129.ст.1.и 3.);
103. у дане празника Републике Српске, на дан празника Општине или у дане проглашене жалости, не постави и истакне заставу Републике Српске на видном мјесту на згради у којој се обавља пословна или друга регистрована дјелатност (чл.130.);
104. истакне оштећену или заставу која својим изгледом није подобна за употребу, или заставу непрописног облика или садржине (чл.131.).
105. ако се самовољно прикључи на јавну канализацију (чл.35. тачка 1.),
106. одводи отпадне и атмосферске воде преко прикључних инсталација канализације сусједног објекта или земљишта (чл.35. тачка 2.),
107. уграђује одводне цијеви на дијелу канализационог прикључка од уличне канализационе мреже до првог ревизионог окна иза регулационе линије (чл.35. тачка 3.),
108. у јавну канализацију испушта материје које ометају или онемогућавају протицање отпадних вода или које могу оштетити канализациону мрежу (чл.35. тачка 4.),
109. неовлашћено прекине проток каналског садржаја, односно нормалног функционисања кућне канализације (чл.35. тачка 6.),
110. испушта отпадне воде на јавне и друге површине (чл.35. тачка 7.).
111. врши истицање, односно постављање плаката, огласа и других огласних порука, мимо огласних медија, као и исписивање порука било кога садржаја, а нарочито на фасадама, оградама, зидовима, дрвећу, расвјетним и стубовима саобраћајне сигнализације, енергетским и другим постројењима и сличним објектима (чл. 117.);
112. не поднесе пријаву за политичко оглашавање на сопственим (привременим и покретним) пропагандним паноима, возилима и слично (чл.122.став 2.).

Члан 146.

Комунална полиција ће издати прекршајни налог и изрећи новчану казну правном лицу износу од 300,00 КМ, а одговорном лицу у правном лицу од 100,00 КМ, за прекршаје:

- из члана 145. став 2. тач. 13., 23., 24., 38., 40., 56., 58., 60., 62., 68., 69., 70., 71., 72., 76., 78., 80., 81., 88., 89., 111. и 112.,
- из члана 103. став 2. ове Одлуке

За прекршаје из става 1. овог члана издаће се прекршајни налог предузетнику са новчаном казном у износу од 150,00 КМ, а физичком лицу у износу од 50,00 КМ.

IX - ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 147.

Ступањем на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о комуналним дјелатностима и комуналном раду („Службени гласник општине Српско Орашје“, бр.2/99,3/00 и 1/04).

Члан 148.

Ова Одлука ступила је на снагу 10. децембра 2005. године, а измјене и допуне Одлуке ступиле су на снагу 7. фебруара 2008. године, 10. децембра 2009. године, 13. јула 2010. године и 5. маја 2011. године.



С А Д Р Ж А Ј

АКТИ

ОДБОРА ЗА СТАТУТАРНА ПИТАЊА И ПРОПИСЕ

СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

51. ОДЛУКА о комуналним дјелатностима и комуналном реду на подручју општине Доњи Жабар- Први Пречишћени текст



Сриједа, 11. мај 2011. године - СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК ОПШТИНЕ ДОЊИ ЖАБАР - Број 4/11

Оснивач и издавач: Скупштина општине Доњи Жабар, Доњи Жабар. Уређује Редакцијски колегиј: Маријана Митровић, дипл. правник, Наташа Јосиповић и Миле Максимовић. Тел/факс: 054/875-100. "Службени гласник општине Доњи Жабар" излази по потреби. Рачун јавних прихода општине Доњи Жабар: 562-011-00000765-86 код НЛБ Банке Бања Лука-Филијала Модрича.