



Службени Гласник ОПШТИНЕ ДОЊИ ЖАБАР

www.opstinadonjizabar.com

Година 2024. Број 4. Сриједа, 10. јул 2024.године. Бесплатан примјерак

АКТИ СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

42.

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16, 36/19 и 61/21), члана 36. Статута општине Доњи Жабар („Службени гласник општине Доњи Жабар“, број 9/17, 6/20 и 3/21) и члана 137. Пословника Скупштине општине Доњи Жабар („Службени гласник општине Доњи Жабар“, број 12/17, 7/19, 9/22 и 1/23), Скупштина општине Доњи Жабар је, на 29. редовној седници одржаној дана 08.07.2024.године, *донела*:

ЗАКЉУЧАК

I

Усваја се извод из записника са 28. редовне седнице Скупштине општине Доњи Жабар, која је одржана дана 30.04.2024.године.

II

Овај закључак ступа на снагу даном доношења, а биће објављен у „Службеном гласнику општине Доњи Жабар“.

Број: 01-022-44 /24
Дана: 08.07.2024.године

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ
Спасоје Стевић, с.р.

43.

На основу члана 1.10. став 1. тачка 1. Изборног закона БиХ („Службени гласник БиХ“, број 23/01, 7/02, 9/02, 20/02, 25/02, 4/04, 20/04, 25/05, 52/05, 65/05, 77/05, 11/06, 24/06, 32/07, 33/08, 37/08, 32/10, 18/13, 7/14, 31/16, 54/17, 41/20, 38/22, 51/22, 67/22 и 24/24), члана 36. и члана 84. Статута општине Доњи Жабар („Службени гласник општине Доњи Жабар“, број 9/17, 6/20 и 3/21), члана 130. став 1. и члана 131. Пословника о раду Скупштине општине Доњи Жабар („Службени гласник општине Доњи Жабар“, број 12/17, 7/19, 9/22 и 1/23), Скупштина општине Доњи Жабар је, на 29. редовној седници одржаној дана 08.07.2024.године, *донела*:

ОДЛУКУ

О ПРЕСТАНКУ МАНДАТА ОДБОРНИКА У СКУПШТИНИ ОПШТИНЕ ДОЊИ ЖАБАР

Члан 1.

На основу одлуке Централне изборне комисије БиХ, број 06-1-07-1-170/24 од 23.05.2024.године, констатује се да је Јовици Бабић престао мандат одборника у Скупштини општине Доњи Жабар, са даном подношења оставке, 14.05.2024.године.

Члан 2.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеном гласнику општине Доњи Жабар“.

Број: 01-022-42 /24
Дана: 08.07.2024.године

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ
Спасоје Стевић, с.р.

44.

На основу члана 36. и члана 84. Статута општине Доњи Жабар („Службени гласник општине Доњи Жабар“, број 9/17, 6/20 и 3/21), члана 130. став 1. и члана 131. Пословника о раду Скупштине општине Доњи Жабар („Службени гласник општине Доњи Жабар“, број 12/17, 7/19, 9/22 и 1/23), Скупштина општине Доњи Жабар је, на 29. редовној седници одржаној дана 08.07.2024.године, *донела*:

О Д Л У К У

О ПОТВРЂИВАЊУ ДОДЕЛЕ МАНДАТА ОДБОРНИКА У СКУПШТИНИ ОПШТИНЕ ДОЊИ ЖАБАР

Члан 1.

На основу одлуке Централне изборне комисије БиХ, број 06-1-07-1-170/24 од 23.05.2024.године и уверења о додели мандата број 06-1-07-1-170/24 од 30.05.2024.године, Тодоровић Николини потврђује се додела мандата у Скупштини општине Доњи Жабар као следећм кандидату са листе политичког субјекта ДЕМОКРАТСКИ САВЕЗ - ДЕМОС, са датумом 30.05.2024.године.

Члан 2.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеном гласнику општине Доњи Жабар“.

Број: 01-022-43 /24

Дана: 08.07.2024.године

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ

Спасоје Стевић, с.р.

45.

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске”, број 97/16, 36/19 и 3/21), члана 36. Статута општине Доњи Жабар („Службени гласник општине Доњи Жабар“, број 9/17, 6/20 и 3/21) и члана 3. став 1. Одлуке о прослави Дана општине Доњи Жабар („Службени гласник општине Доњи Жабар”, број 10/06), Скупштина општине Доњи Жабар је, на 29. редовној седници одржаној дана 08.07.2024.године, *донела*:

О Д Л У К У

**О ОБРАЗОВАЊУ ОРГАНИЗАЦИОНОГ ОДБОРА
ЗА ОБИЉЕЖАВАЊЕ ДАНА ОПШТИНЕ ДОЊИ ЖАБАР**

Члан 1.

Образује се организациони одбор за обиљежавање 21.јула - Дана општине Доњи Жабар (у даљем тексту: Одбор), у саставу:

1. Перо Павловић, начелник општине, председник Одбора,
2. Спасоје Стевић, председник Скупштине општине, заменик председника Одбора,
3. Никола Ђокановић, потпредседник Скупштине општине, члан Одбора,
4. Стево Мијатовић, савјетник Начелника општине, члан Одбора,
5. Стеван Митровић, одборник у Скупштини општине, члан Одбора.

Члан 2.

Организациони одбор обавља стручне, планске и организационе послове који се односе на припрему и обиљежавање Дана општине Доњи Жабар - 21.јула 2024.године, а нарочито: утврђује предлог програма прославе дана општине који садржи планиране активности, њихов временски распоред, списак гостију за позивање (протокол) и план утрошка финансијских средстава.

Члан 3.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења а биће објављивања у „Службеном гласнику општине Доњи Жабар“.

Број: 01-022-45 /24

Дана: 08.07.2024.године

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ

Спасоје Стевић, с.р.

46.

На основу члана 358 став 3. тачка д) Закона о стварним правима („Службени гласник Републике Српске“, број 124/08, 58/09, 95/11, 60/15, 18/16, 107/19, 1/21 и 119/21) и члана 36. Статута општине Доњи Жабар („Службени гласник општине Доњи Жабар“, број 9/17, 6/20 и 3/21), Скупштина општине Доњи Жабар је, на 29. редовној седници одржаној дана 08.07.2024.године, *донела*:

О Д Л У К У

**О ПРОДАЈИ НЕПОКРЕТНОСТИ НЕПОСРЕДНОМ ПОГОДОБОМ РАДИ ОБЛИКОВАЊА
ГРАЂЕВИНСКЕ ЧЕСТИЦЕ**

Члан 1.

Продаје се непосредном погодбом непокретност означена као к.ч. број 1158/175 „Дујковача“ њива 6. класе у површини од 70 м², уписана у лист непокретности број 63 к.о. Лончари, као својина општине

Сриједа, 10. јул 2024.године. - СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК ОПШТИНЕ ДОЊИ ЖАБАР - Број 4/24

Доњи Жабар са делом од 1/1, за укупну продајну цену у износу од 490,00 КМ (утврђена према налазу и мишљењу сталног судског вештака грађевинске струке Горана Новаковића из Брчког, од јуна месеца 2024.године), купцу Станковић (Петра) Марку из Брчког, ул. Босанских Краљева број 10, а ради обликовања - комплетирања грађевинске парцеле у поступку легализације изграђеног индивидуално-стамбеног објекта и помоћног објекта чији је власник Станковић (Петра) Марко из Брчког.

Члан 2.

Овлашћује се Начелник општине Доњи Жабар, да у име општине Доњи Жабар, као продавца закључи уговор о продаји непокретности, у складу са чланом 1. ове одлуке, путем нотарски обрађене исправе и уз претходно прибављено мишљење Правобранилаштва Републике Српске, седиште заменика у Добоју на нацрт уговора, са купцем Станковић (Петра) Марком из Брчког.

Члан 3.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Доњи Жабар“

Број: 01-022-46 /24
Дана: 08.07.2024.године

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ
Спасоје Стевић, с.р.

47.

На основу члана 39. став 2. тачка 13. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16, 36/19 и 61/21), члана 36. став 2. тачка 13. Статута општине Доњи Жабар („Службени гласник општине Доњи Жабар“, број 9/17, 6/20 и 3/21) и члана 10а) и 10б) Одлуке о овлашћењима за прибављање и располагање имовином општине Доњи Жабар („Службени гласник општине Доњи Жабар“, број 8/10, 18/12, 7/19 и 9/19), Скупштина општине Доњи Жабар је, на 29. редовној седници одржаној дана 08.07.2024.године, донела:

О Д Л У К У

**О ИЗМЕНИ ОДЛУКЕ О ИЗДАВАЊУ У ЗАКУП НЕПОКРЕТНОСТИ ЗАКУПОПРИМЦУ
ЛАЗАРУ СТЈЕПАНОВИЋУ ИЗ БРЧКО ДИСТРИТКА БИХ**

Члан 1.

У Одлуци о издавању у закуп непокретности закупопримцу Лазару Стјепановићу из Брчко Дистрикта БиХ („Службени гласник општине Доњи Жабар“, број 1/24) члан 1. мења се и измењен гласи:

„Члан 1.

Издају се у закуп непокретности укупне површине 737 м², изграђене на катастарској честици број 413, означене као:

- „кућиште“ остали објекти у ванпривреди - пословна зграда површине 153м², зграда број 2,
- остали објекти у ванпривреди - пословна зграда површине 98 м², зграда број 1,
- двориште површине 486 м²,

све уписане у лист непокретности број 698, к.о. Доњи Жабар, као власништво општине Доњи Жабар са делом од 1/1, закупопримцу Лазару (Илија) Стјепановићу из Брчко Дистрикта БиХ, ул. Штрос Мајера број 6.“

Члан 2.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Доњи Жабар“.

Број: 01-022-47 /24
Дана: 08.07.2024.године

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ
Спасоје Стевић, с.р.

48.

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 36. Статута општине Доњи Жабар („Службени гласник општине Доњи Жабар“, број 9/17, 6/20 и 3/21), Скупштина општине Доњи Жабар је, на 29. редовној седници одржаној дана 08.07.2024.године, донела:

ПРОГРАМ

кориштења средстава од накнаде за претварање пољопривредног земљишта
у непољопривредне сврхе у 2024.години

На основу Закона о пољопривредном земљишту („Службени гласник Републике Српске“, 93/06, 86/07, 14/10 и 5/12), наплаћена накнада по основу промјене намјене пољопривредног земљишта уплаћује се у односу 30% према Буџету Републике Српске и 70% према Буџету матичне Општине.

Употреба тих средстава је строго намјенска и прикупљена средства морају се користити искључиво за побољшање особина пољопривредног земљишта, односно привођења непољопривредног земљишта пољопривредној производњи.

Средства прикупљена од накнаде за промјену намјене пољопривредног земљишта у непољопривредне сврхе у 2023.години, а која износе 3.080,72 КМ, користиће се за побољшање особина пољопривредног земљишта за пољопривредну производњу, и то мјерама изградње и уређења каналске и путне мреже која служи пољопривредном земљишту.

Обим и количина извођења радова зависиће од прикупљених средстава од накнаде за промјену намјене пољопривредног земљишта у непољопривредне сврхе, на рачун општинских прихода, врста прихода 722425.

Број: 01-022-48 /24
Дана: 08.07.2024.године

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ
Спасоје Стевић, с.р.

49.

На основу члана 55. и 56. Закона о службеницима и намјештеницима у органима јединице локалне самоуправе („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16) и члана 36. став 2. тачка 23. Статута општине Доњи Жабар („Службени гласник општине Доњи Жабар“, број 9/17, 6/20 и 3/21), Скупштина општине Доњи Жабар је, на 29. редовној седници одржаној дана 08.07.2024.године, *донела:*

Р Е Ш Е Њ Е
О РАЗРЕШЕЊУ ВРШИОЦА ДУЖНОСТИ
НАЧЕЛНИКА ОДЕЉЕЊА ЗА ФИНАНАСИЈЕ И БОРАЧКО-ИНВАЛИДСКУ ЗАШТИТУ

1. Цвијета Симић, дипл.економиста, разрешава се дужности вршиоца дужности Начелника одељења за финансије и борачко-инвалидску заштиту због истека времена на који је именована.
2. Ово решење ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Доњи Жабар“.

Број: 01-022-49 /24
Дана: 08.07.2024.године

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ
Спасоје Стевић, с.р.

50.

На основу члана 55. став 4. и 5. Закона о службеницима и намјештеницима у органима јединице локалне самоуправе („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16) и члана 36. став 2. тачка 23. и члана 72. став 4. Статута општине Доњи Жабар („Службени гласник општине Доњи Жабар“, број 9/17, 6/20 и 3/21), Скупштина општине Доњи Жабар је, на 29. редовној седници одржаној дана 08.07.2024.године, *донела:*

Р Е Ш Е Њ Е
О ИМЕНОВАЊУ ВРШИОЦА ДУЖНОСТИ
НАЧЕЛНИКА ОДЕЉЕЊА ЗА ФИНАНАСИЈЕ И БОРАЧКО-ИНВАЛИДСКУ ЗАШТИТУ

1. Цвијета Симић, дипл.економиста из Брчког, именује се за вршиоца дужности Начелника одељења за финансије и борачко-инвалидску заштиту, на период до 90 дана.
2. Ово решење ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Доњи Жабар“.

Број: 01-022-50 /24
Дана: 08.07.2024.године

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ
Спасоје Стевић, с.р.

51.

На основу члана 55. и 56. Закона о службеницима и намјештеницима у органима јединице локалне самоуправе („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16) и члана 36. став 2. тачка 23. Статута општине Доњи Жабар („Службени гласник општине Доњи Жабар“, број 9/17, 6/20 и 3/21), Скупштина општине Доњи Жабар је, на 29. редовној седници одржаној дана 08.07.2024.године, *донела:*

Р Е Ш Е Њ Е
О РАЗРЕШЕЊУ ВРШИОЦА ДУЖНОСТИ
НАЧЕЛНИКА ОДЕЉЕЊА ЗА ОПШТУ УПРАВУ И ИНСПЕКЦИЈСКЕ ПОСЛОВЕ

1. Стево Мијатовић, дипл.инжињер пољпоровреде из Доњег Жабара, разрешава се дужности вршиоца дужности Начелника одељења за општу управу и инспекцијске послове, због истека времена на који је именован.
2. Ово решење ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Доњи Жабар“.

Број: 01-022-51 /24
Дана: 08.07.2024.године

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ
Спасоје Стевић, с.р.

52.

На основу члана 55. став 4. и 5. Закона о службеницима и намјештеницима у органима јединице локалне самоуправе („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16) и члана 36. став 2. тачка 23. и члана 72. став 4. Статута општине Доњи Жабар („Службени гласник општине Доњи Жабар“, број 9/17, 6/20 и 3/21), Скупштина општине Доњи Жабар је, на 29. редовној седници одржаној дана 08.07.2024.године, *донела*:

Р Е Ш Е Њ Е
О ИМЕНОВАЊУ ВРШИОЦА ДУЖНОСТИ
НАЧЕЛНИКА ОДЕЉЕЊА ЗА ОПШТУ УПРАВУ И ИНСПЕКЦИЈСКЕ ПОСЛОВЕ

1. Стево Мијатовић, дипл.инжињер пољпоровреде из Доњег Жабара, именује се за вршиоца дужности Начелника одељења за општу управу и инспекцијске послове, на период до 90 дана.
2. Ово решење ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Доњи Жабар“.

Број: 01-022-52 /24
Дана: 08.07.2024.године

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ
Спасоје Стевић, с.р.

53.

На основу члана 39., 43. и 51. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 9/17, 6/20 и 3/21) и члана 51. и 52. Пословника о раду Скупштине општине Доњи Жабар („Службени гласник општине Доњи Жабар“, број 12/17, 7/19, 9/22 и 1/23), Скупштина општине Доњи Жабар је, на 29. редовној седници одржаној дана 08.07.2024.године, *донела*:

Р Е Ш Е Њ Е
О ИЗМЕНИ РЕШЕЊА О ИЗБОРУ КОМИСИЈЕ ЗА ИЗБОР И ИМЕНОВАЊА

I

У Решењу о избору комисије за избор и именовања („Службени гласник општине Доњи Жабар“, број 11/2020) уместо члана комисије, Јовице Бабић, именује се члан Николина Тодоровић.

II

Ово решење ступа на снагу даном доношења а биће објављено у „Службеном гласнику општине Доњи Жабар“.

Број: 01-022-53 /24
Дана: 08.07.2024.године

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ
Спасоје Стевић, с.р.

54.

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16, 36/19 и 61/21), члана 36. Статута општине Доњи Жабар („Службени гласник општине Доњи Жабар“, број 9/17, 6/20 и 3/21) и члана 137. Пословника Скупштине општине Доњи Жабар („Службени гласник општине Доњи Жабар“, број 12/17, 7/19, 9/22 и 1/23), Скупштина општине Доњи Жабар је, на 29. редовној седници одржаној дана 08.07.2024.године, *донела*:

З А К Љ У Ч А К

I

Усваја се извештај о раду мртвозорничке службе у 2023.години.

II

Овај закључак ступа на снагу даном доношења, а биће објављен у „Службеном гласнику општине Доњи Жабар”.

Број: 01-022-54 /24

Дана: 08.07.2024.године

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ

Спасоје Стевић, с.р.

55.

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16, 36/19 и 61/21), члана 36. Статута општине Доњи Жабар („Службени гласник општине Доњи Жабар“, број 9/17, 6/20 и 3/21) и члана 137. Пословника Скупштине општине Доњи Жабар („Службени гласник општине Доњи Жабар“, број 12/17, 7/19, 9/22 и 1/23), Скупштина општине Доњи Жабар је, на 29. редовној седници одржаној дана 08.07.2024.године, *донела:*

З А К Љ У Ч А К

I

Усваја се информација о броју умрлих и рођених грађана у 2023.години.

II

Овај закључак ступа на снагу даном доношења, а биће објављен у „Службеном гласнику општине Доњи Жабар”.

Број: 01-022-55 /24

Дана: 08.07.2024.године

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ

Спасоје Стевић, с.р.

56.

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16, 36/19 и 61/21), члана 36. Статута општине Доњи Жабар („Службени гласник општине Доњи Жабар“, број 9/17, 6/20 и 3/21) и члана 137. Пословника Скупштине општине Доњи Жабар („Службени гласник општине Доњи Жабар“, број 12/17, 7/19, 9/22 и 1/23), Скупштина општине Доњи Жабар је, на 29. редовној седници одржаној дана 08.07.2024.године, *донела:*

З А К Љ У Ч А К

I

Усваја се информација о стању остваривања права из области борачко-инвалидске заштите у 2023.години.

II

Овај закључак ступа на снагу даном доношења, а биће објављен у „Службеном гласнику општине Доњи Жабар”.

Број: 01-022-56 /24

Дана: 08.07.2024.године

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ

Спасоје Стевић, с.р.

57.

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16, 36/19 и 61/21), члана 36. Статута општине Доњи Жабар („Службени гласник општине Доњи Жабар“, број 9/17, 6/20 и 3/21) и члана 137. Пословника Скупштине општине Доњи Жабар („Службени гласник општине Доњи Жабар“, број 12/17, 7/19, 9/22 и 1/23), Скупштина општине Доњи Жабар је, на 29. редовној седници одржаној дана 08.07.2024.године, *донела:*

З А К Љ У Ч А К

I

Усваја се информација о субвенцији трошкова превоза ученика средњих школа у 2023.години.

II

Овај закључак ступа на снагу даном доношења, а биће објављен у „Службеном гласнику општине Доњи Жабар”.

Број: 01-022-57 /24
Дана: 08.07.2024.године

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ
Спасоје Стевић, с.р.

58.

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16, 36/19 и 61/21), члан 36. Статута општине Доњи Жабар („Службени гласник општине Доњи Жабар“, број 9/17, 6/20 и 3/21) и члана 137. Пословника Скупштине општине Доњи Жабар („Службени гласник општине Доњи Жабар“, број 12/17, 7/19, 9/22 и 1/23), Скупштина општине Доњи Жабар је, на 29. редовној седници одржаној дана 08.07.2024.године, *донела*:

ЗАКЉУЧАК

I

Усваја се информација о стању јавног реда и мира и безбедности саобраћаја на подручју општине Доњи Жабар за 2023.годину.

II

Овај закључак ступа на снагу даном доношења, а биће објављен у „Службеном гласнику општине Доњи Жабар”.

Број: 01-022-58 /24
Дана: 08.07.2024.године

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ
Спасоје Стевић, с.р.

АКТИ НАЧЕЛНИКА ОПШТИНЕ

59.

На основу члана 25. став 2. Закона о социјалној заштити („Службени гласник Републике Српске“, број 37/12, 90/16, 94/19, 42/20 и 36/22), а у складу са чланом 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16 и 36/19), чланом 65. Статута општине Доњи Жабар („Службени гласник општине Доњи Жабар“, број 9/17) и члана 7. и 8. Правилника о утврђивању способности лица у поступку остваривања права из социјалне заштите и утврђивања функционалног стања корисника („Службени гласник Републике Српске“, број 116/12, 11/13 и 9/17), Начелник општине Доњи Жабар, *доноси*:

РЈЕШЕЊЕ

о именовању Првостепене стручне Комисије за утврђивање способности лица у поступку остваривања права из социјалне заштите и утврђивању функционалног стања корисника

1. У Првостепну стручну комисију за утврђивање способности лица у поступку остваривања права из социјалне заштите и утврђивања функционалног стања корисника (у дањем тексту: Комисија), именују се стални чланови, и то:
 - 1) Др. Гордана Бабић, лекар породичне медицине, председник Комисије,
 - 2) Милана Ђурић, дипл. дефектолог, члан,
 - 3) Кристина Ковач, дипл.психолог, члан.
2. За координатора Комисије именује се Марија Мишикић, дипл. социјални радник.
3. Задатак Комисије из тачке 1. овог Рјешења је да у складу са законом и Правилником о утврђивању способности лица у поступку остваривања права из социјалне заштите и утврђивања функционалног стања корисника („Службени гласник Републике Српске“, број 116/12, 11/13 и 9/17) и другим важећим прописима донесе налаз и мишљење о способности и функционалном стању лица и исти достави Центру за социјални рад Доњи Жабар.
4. Опис рада Комисија:
 - Радом Комисије руководи председник Комисије.
 - Председник комисије заказује састанак комисије на којем се сви чланови комисије упознају са документацијом, договарају се о времену и мјесту процјене и позивању лица за процјену, попуњава Бартел тест и попуњава налаз и мишљење комисије.

- Сваки члан комисије непосредно врши опсервацију и утврђивање способности и функционалног стања лица у овире своје стручне области рада, а свој налаз и мишљење доставља предсједнику комисије на прописаном обрасцу.
 - Процјена се врши у просторијама Центра за социјални рад Доњи Жабар.
 - У случајевима кад због стања лице није у могућности да приступи процјени на позив комисије, процјена се врши у просторијама у коме лице борави.
 - Уколико је неопходно комисија упућује лице на додатне специјалистичке и друге прегледе.
 - Чланови комисије дужни су да се током утврђивања способности и функционалног стања лица придржавају прописа из своје области као и стандарда и правила струке.
 - Бартелов тест попуњава предсједник Комисије на прописаном обрасцу, а на основу појединачне процјене сваког члана Комисије и усаглашених ставова свих чланова Комисије.
 - Предсједник комисије на основу појединачне оцјене сваког члана комисије и усаглашених ставова свих чланова комисије, доноси налаз и мишљење о способности и функционалном стању лица чији саставни дио је и Бртелов тест.
 - Првостепена стручна Комисија налаз и мишљење о способности и функционалном стању лица доставља Центру за социјални рад на даље поступање и лицу чија се способност и функционално стање утврђују.
5. Координатор Комисија:
- Обавља административне, стручне и послове координације између чланова стручне комисије и лица у поступку процјене способности и утврђивања функционалног стања,
 - Прикупља документацију која је неопходна за вођење поступка у сврху утврђивања способности и функционалног стања лица, прикупљену документацију доставља предсједнику Првостепене стручне комисије, прати рад комисије те обавља и друге послове према потребама стручне комисије.
 - Уз захтјев за процјену координатор првостепене стручне комисије доставља првостепеној стручној комисији доступну медицинаску, психолошку, дефектолошку, педагошку, социјалну и другу документацију.
 - Води евиденцију о одржаним сједницама и броју донесених налаза и мишљења Комисије, а извјештај једном мјесечно доставља Центру за социјални рад.
 - Води записник о раду комисије, прослеђује налазе комисије, координира и сарадњу Центра за социјални рад и комисије и обавља друге послове за потребе рада комисије.
 - Прикупља и чува документацију комисије (сва прикупљена документа, појединачни налази и мишљења чланова комисије, налаз и мишљење комисије, записник са састанка комисије и сва друга релевантна документација о раду комисије) у Центру за социјални рад, по правилима канцеларијског пословања.
6. Висина нето накнада Координатора и сталних чланова комисије утврђује се у појединачном износу од 15,00 КМ по лицу за које се врши процјена и исплаћује се, по правилу, тромјесечно из буџета Општине Доњи Жабар. Накнада се обрачунава и доставља Општинској управи надлежној за буџет и финансије - Ручководство на обрасцу број 1. који у прилогу, чини саставни дио Рјешења.
7. Комисија о свом раду обавјештава Начелника општине и Министарство здравља и социјалне заштите Републике Српске једном годишње.
8. Комисија се именује на период од двије године и то од 10.06.2024.године до 09.06.2026.године.
9. У случају промјене прописа о надлежности и начину рада Комисије, Комисија ће примјењивати нове прописе до измјене овог рјешења.
10. Ово рјешење ступа на снагу са даном доношења, а биће обављено у „Службеном гласнику општине Доњи Жабар“.

Број: 02-022-10 /24
Датум: 10.06.2024.године

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Перо Павловић, с.р.

60.

На основу члана 58. став 1. Закона о социјалној заштити („Службени гласник Републике Српске“, број 37/12, 90/16, 94/19, 42/20 и 36/22), а у складу са чланом 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16 и 36/19), чланом 65. Сатута општине Доњи Жабар („Службени гласник општине Доњи Жабар“, број 9/17) и члана 14., 15. и 16. Правилника о процјени потреба и усмјеравања дјеце и омладине са сметњама у развоју („Службени гласник Републике Српске“, број 117/12 и 16/18), Начелник општине Доњи Жабар, *д о н о с и*:

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о именовању Првостепене стручне Комисије за процјену потреба и усмјеравање дјеце и омладине са сметњама у развоју

1. У Првостепну стручну комисију за процјену потреба и усмјеравања дјеце и омладине са сметњама у развоју (у даљем тексту: Комисија), именују се стални чланови, и то:
 - 1) Др. Милица Вуковић, педијатар, предсједник Комисије,
 - 2) Милана Ђурић, дипл. дефектолог, члан,
 - 3) Гордана Балаћ, дипл.психолог, члан,
 - 4) Горана Гордић, дипл.педагог, члан,
 - 5) Марија Мишикић, дипл. социјални радник, члан.
2. За координатора Комисије именује се Марија Мишикић, дипл. социјални радник.
3. Задатак Комисије из тачке 1. овог Рјешења је да у складу са законом и Правилником о процјени потреба и усмјеравања дјеце и омладине са сметњама у развоју („Службени гласник Републике Српске“, број 117/12 и 16/18) и другим важећим прописима донесе налаз и мишљење о процјени потреба и усмјеравања дјеце и омладине са сметњама у развоју и исти достави Центру за социјални рад Доњи Жабар.
4. Опис рада Комисија:
 - Радом Комисије руководи предсједник Комисије.
 - Предсједник комисије заказује састанак комисије, попуњава формулар за процјену активности свакодневног живота (Бартел тест) и саставља налаз и мишљење комисије.
 - Предсједник комисије упознаје све чланове комисије са документацијом, договарају вријеме и мјесто процјене потребе лица са сметњама и позива лица на процјену.
 - Сваки члан комисије непосредно врши опсервацију и процјену потреба и усмјеравања лица са сметњама у оквиру свог домена рада, а свој налаз и мишљење доставља предсједнику комисије, на обрасцу који се налази у Прилогу 1. Правилника о процјени потреба и усмјеравања дјеце и омладине са сметњама у развоју („Службени гласник Републике Српске“ број 117/12 и 16/18) и чини његов саставни дио.
 - Процјена се врши у просторијама Центра за социјални рад Доњи Жабар, а у случају када због стања лице са сметњама није у могућности да приступи процјени на позив стручне комисије, процјена се врши у просторијама у коме лице са сметњама борави.
 - Уколико је неопходно комисија упућује лице на додатне специјалистичке и друге прегледе.
 - Чланови комисије дужни су да се током утврђивања способности и функционалног стања лица придржавају прописа из своје области као и стандарда и правила струке.
 - Комисија је дужна да током процјене користи Бартелов тест којим се одређује потпуна или дјелимична зависност од помоћи и њега другог лица у активностима свакодневног живота или непостојање зависности од помоћи и њега другог лица.
 - Бартелов тест попуњава предсједник комисије на прописаном обрасцу, а на основу појединачне процјене сваког члана Комисије и усаглашених ставова свих чланова Комисије.
 - Предсједник комисије на основу појединачне оцјене сваког члана комисије и усаглашених ставова свих чланова комисије, доноси налаз и мишљење о процјени потреба и усмјеравању лица са сметњама који садржи индивидуални план подршке. Саставни дио налаза и мишљења је и попуњен формулар за процјену активности свакодневног живота (Бартелов тест).

- Комисија је дужна да родитељима, односно старатељима образложи свој налаз и мишљење, што подразумева упознавање и са појединачним ставовима комисије и да наведено евидентира у налазу и мишљењу комисије.
 - Првостепена стручна Комисија налаз и мишљење о способности и функционалном стању лица доставља Центру за социјални рад на даље поступање, лицу са сметњама у развоју и родитељу или старатељу.
5. Координатор Комисије:
- Послове координације комисије обавља координатор комисије.
 - Координатор комисије прикупља документацију која је неопходна за вођење поступка у сврху процјене потребе и усмјеравања дјече и омладине са сметњама, прикупљену документацију доставља предсједнику Првостепене стручне комисије, води записник о раду, прослеђује налаз, врши координацију између Центра и комисије и обавља друге послове према потреби комисије.
 - Координатор комисије упознаје родитеља, односно старатеља о поступку процјене са начином рада комисије, као и могућим додатним опсервацијама и поступањима комисије о питањима значајним за процјену.
 - Координатор комисије доставља захтјев за процјену потреба и усмјеравања дјече и омладине са сметњама, који је поднесен Центру за социјални рад, предсједнику комисије са свом потребном и прикупљеном документацијом.
 - Прикупља и чува документацију комисије (сва прикупљена документа, појединачни налази и мишљења чланова комисије, налаз и мишљење комисије, записник са састанка комисије и сва друга релевантна документација о раду комисије) у Центру за социјални рад, по правилима канцеларијског пословања.
6. Висина нето накнада Координатора и сталних чланова комисије утврђује се у појединачном износу од 30,00 КМ по лицу за које се врши процјена и исплаћује се, по правилу, тромјесечно из буџета Општине Доњи Жабар. Накнада се обрачунава и доставља Општинској управи надлежној за буџет и финансије - Ручноводство на обрасцу број 1. који у прилогу, чини стастан дио Рјешења.
7. Комисија о свом раду обавјештава Начленика општине и Министарство здравља и социјалне заштите Републике Српске једном годишње.
8. Комисија се именује на период од двије године и то од 10.06.2024.године до 09.06.2026.године.
9. У случају промјене прописа о надлежности и начину рада Комисије, Комисија ће примјењивати нове прописе до измјене овог рјешења.
10. Ово рјешење ступа на снагу са даном доношења, а биће објављено у „Службеном гласнику општине Доњи Жабар“.

Број: 02-022-11 /24

Датум: 10.06.2024.године

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Перо Павловић, с.р.

АКТИ ОДБОРА ЗА ЖАЛБЕ

61.

На основу члана 39. став 2. тачка 23) Закона локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 5. став 1. Одлуке о оснивању Одбора за жалбе општине Доњи Жабар („Службени гласник општине Доњи Жабар“, број 2/14 и 2/17), Одбор за жалбе општине Доњи Жабар, на сједници одржаној дана 12.06.2024.године, *доноси:*

ПОСЛОВНИК О РАДУ ОДБОРА ЗА ЖАЛБЕ ОПШТИНЕ ДОЊИ ЖАБАР

I-ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1

Овим пословником уређују се правила, поступак рада и одлучивања Одбора за жалбе општине Доњи Жабар (у даљем тексту: Одбор), као и остала питања везана за рад Одбора.

Чланови Одбора су независни и непристрасни у свом раду.

Члан 2.

Одбор има свој печат.

Печат Одбора је округлог облика, пречника 35 mm, са амблемом Републике Српске у средини, текстом исписаним ћириличним и латиничним писмом: “РЕПУБЛИКА СРПСКА, ОПШТИНА ДОЊИ ЖАБАР, ОДБОР ЗА ЖАЛБЕ, ДОЊИ ЖАБАР”.

Члан 3.

Одбор за жалбе, у складу са законом и другим прописима, одлучује у другом степену о жалбама учесника јавног конкурса у поступку запошљавања у општинску управу општине Доњи Жабар, о жалбама које се односе на статусна питања запослених као и о другим жалбама утврђеним Законом.

Под статусним питањем запослених подразумева се заснивање радног односа, премјештај, распоређивање, оцјењивање, напредовање, дисциплинска одговорност и престанак радног односа.

Одлуке Одбора су коначне, а могу се преиспитивати од надлежног суда.

Одбор, поред послова из става 1. овог члана, подноси извјештај о свом раду Скупштини општине Доњи Жабар најмање једном годишње.

II- КОНСТИТУИСАЊЕ И НАЧИН РАДА ОДБОРА

Члан 4.

Одбор се конституише на првој сједници Одбора, коју сазива предсједник Одбора.

Члан 5.

Одбор по питањима из своје надлежности одлучује на сједници којој присуствују сви чланови Одбора.

Сједница Одбора може се изузетно одржати ако су присутна два члана Одбора и у том случају одлука донесена на тој сједници је пуноважна ако су за њу гласала оба присутна члана.

Члан 6.

Уколико члан Одбора постане трајно неспособан да обавља своје послове добровољно се повуче са дужности, или прије истека мандата буде разријешен дужности у складу са одредбама Одлуке о оснивању Одбора, или на други начин буде трајно спријечен за рад, Одбор ће радити до именовања новог члана под условом из члана 5. став 2. овог Пословника.

Члан 7.

Сједница Одбора одржава се по потреби, а најмање једном у два мјесеца.

Члан 8.

Сједницу Одбора сазива и истом руководи предсједник Одбора.

Предсједник Одбора утврђује дневни ред сједнице и одређује предмете о којима ће се расправљати и доносити одлука на сједници.

Сједници присуствује у својству записничара лице из реда запослених у општинској управи из организационе јединице задужене за опште послове и задужен је за административно-техничку помоћ члановима одбора.

Члан 9

Позив и материјал за сједницу Одбора достављају се члановима Одбора најкасније осам дана прије дана одржавања сједнице, а изузетно, у хитним случајевима и у краћем року.

Члан 10.

У току сједнице Одбора води се записник који потписује предсједник.

Записник са сједнице Одбора садржи дан и час одржавања сједнице, имена присутних чланова Одбора, имена других лица присутних на сједници, предмет расправљања и одлучивања, изразу донесене одлуке, као и друге закључке који су донесени на сједници.

III-ПРАВИЛА ПОСТУПКА

Члан 11.

Посупак по жалби Одбор води по одредбама Закона о општем управном поступку Републике Српске.

Члан 12

Жалба се доставља Одбору путем органа који је рјешавао у првом степену. Уколико је жалба достављена Одбору непосредно или путем поште исти ће жалбу доставити првостепеном органу ради испитивања да ли је жалба допуштена, благовремена и изјављена од стране овлашћеног лица.

Члан 13.

Орган општине Доњи Жабар који је донио првостепено рјешење, а након што је испитао да ли је жалба допуштена, благовремена и изјављена од овлашћеног лица, доставља жалбу Одбору са свим списима који се односе на предмет који је рјешавао. Уз комплетан спис орган општине који је рјешавао у првом степену у обавези је Одбору доставити и изјашњење на жалбу на посебном обрасцу који прописује Одбор, након чега започиње поступак пред Одбором.

Уколико првостепени орган не достави изјашњење на жалбу, Одбор ће писменим путем затражити да се исто достави року од осам дана.

Члан 14.

Образац за изјашњење који се уз жалбу доставља Одбору садржи:

- назив органа који је донио првостепено рјешење,
- број и датум рјешења,
- правни основ за доношење рјешења на које је изјављена жалба,
- датум изјављене жалбе,
- датум уручења рјешења на које је изјављена жалба,
- оцјену да ли је жалба благовремена допуштена и изјављена од овлашћеног лица,
- одговор на жалбу,
- име и презиме подносиоца жалбе,
- назив радног мјеста подносиоца жалбе према систематизацији радних мјеста у Општинској управи општине Доњи Жабар ако је жалбу поднио запослени радник у општинској управи,
- датум почетка рада Општинској управи,
- разлог подношења жалбе, и
- име и контакт радника општинске управе у органу у вези са жалбом.

Члан 15.

Уколико је то пропустио да учини првостепени орган, у поступку одлучивања по жалби, Одбор може жалбу одбацити због недопуштености, неблаговремености као и из разлога ако је изјављена од стране неовлашћеног лица. Уколико жалбу не одбаци, Одбор ће предмет узети у рад.

Члан 16

Одлучујући по жалби, Одбор може донијети рјешење којим се жалба одбија и потврђује првостепено рјешење, уважити жалбу, поништити првостепено рјешење у цијелости или дјелимично и вратити предмет првостепеном органу на поновни поступак или уважити жалбу и сам измијенити првостепено рјешење.

Члан 17.

Одбор ће одбити жалбу и потврдити првостепено рјешење ако нађе да је првостепени поступак правилно спроведен и да је донесено рјешење правилно и на закону основано, а жалба неоснована, односно да су недостаци у првостепеном поступку такве природе да не могу утицати на коначно рјешење.

Члан 18

Одбор ће уважити жалбу, поништити првостепено рјешење и сам ријешити ствар ако утврди да су у првостепеном поступку погрешно оцијењени докази, да је из утврђених чињеница изведен погрешан закључак у погледу чињеничног стања, да је погрешно примијењен материјални пропис или ако нађе да је на основу слободне оцјене доказа требало донијети другачије рјешење.

Члан 19.

Одбор ће уважити жалбу и поништити првостепено рјешење и предмет вратити првостепеном органу на поновни поступак ако утврди да због погрешно и непотпуно утврђеног чињеничног стања треба спровести поновни поступак, да се у току поступка није водило рачуна о правилима поступка која

би била од утицаја на правилно и законито доношење рјешење, да је диспозитив побијаног рјешења нејасан или је у противрјечности са образложењем истог.

Члан 20.

Одбор може, изузетно, сам спровести поступак усмене расправе, саслушати подносиоца жалбе, позвати свједоке и вјештаке, када сматра то неопходним за правилно утврђивање битних чињеница и правилно рјешавање поступка, у циљу бржег и економичнијег отклањања недостатака у првостепеном поступку.

Ако Одбор одлучи да сам спроводи поступак у смислу става 1. овог члана, заказаће расправу у сједишту Одбора и писмено позвати странке или свједоке на расправу. Позив се доставља најкасније осам дана прије одржавања расправе. Позвано лице дужно је да се одазове позиву.

Члан 21.

О усменој расправи или другој важној радњи у постуку, изјавама странака, свједока, вјештака, експерата и осталих лица који се могу појавити као учесници у поступку води се записник.

Члан 22

Одбор може одлучити да у предмету у којем је донио рјешење, а прије достављања рјешења странкама, поново отвори расправу и донесе другачију одлуку.

Члан 23.

Одбор, рјешавајући у предметима из своје надлежности одлучује на сједници а своје одлуке доноси у форми рјешења и закључка.

Члан 24

Рјешење по жалби Одбор доноси у року од 60 дана од дана пријема жалбе.

Рјешење се доноси у писменој форми већином гласова чланова Одбора, о чему се води посебан записник, који потписују сви чланови Одбора, а који се улаже у спис предмета. Рјешење Одбора потписује предсједник.

Члан 25.

Одлуке Одбора достављају се подносиоцу жалбе и органу који је водио првостепени поступак у року од осам дана од дана доношења истог.

Одлуке Одбора су коначне и против истих није дозвољена жалба, али се може покренути спор пред надлежним судом.

Члан 26.

Ако подносилац жалбе у току поступка по жалби све до доношења рјешења одустане од жалбе, Одбор ће наконведеног поступка донијети закључак о обустави поступка и поступити у складу са чланом 25. Пословника.

Члан 27.

О питањима поступка која нису уређена овим Пословником примјењиваће се одредбе Закона о општем управном поступку Републике Српске.

IV-ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 28.

Пословник о раду Одбора доноси Одбор већином гласова чланова Одбора.

Члан 29.

Овај Пословник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Доњи Жабар”.

Број: 08-022-1/24

Доњи Жабар, 12. јун 2024.године

Чланови Одбора за жалбе општине Доњи Жабар:

Љиљана Матић, предсједник
Мишо Стевић, члан
Александар Савић, члан

САДРЖАЈ:

АКТИ СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

42. Закључак о усвајању извода из записника са 28. редовне сједнице Скупштине општине,
43. Одлука о престанку мандата одборника у СО Доњи Жабар,
44. Одлука о потврђивању доделе мандата одборника у СО Доњи Жабар,
45. Одлука о образовању организационог одбора за обиљежавање Дана општине Доњи Жабар,
46. Одлука о продаји непокретности непосредном погодбом ради обликовања грађевинске парцеле,
47. Одлука о измјени Одлуке о давању у закуп непокретности закупопримцу Лазару Стјепановић из Брчко Дистрикта БиХ,
48. Програм кориштења средстава од накнаде за претварање пољопривредног земљишта у непољопривредне сврхе у 2024.години,
49. Решење о разрешењу в.д. Начелника одјељења за финансије и борачко-инвалидску заштиту,
50. Решење о именовању в.д. Начелника одјељења за финансије и борачко-инвалидску заштиту,
51. Решење о разрешењу в.д. Начелника одјељења за општу управу и инспекцијске послове,
52. Решење о именовању в.д. Начелника одјељења за општу управу и инспекцијске послове,
53. Решење о измени Решења о избору комисије за избор и именовања,
54. Закључак о усвајању Извјештаја о раду мртвозорничке службе у 2023.години,
55. Закључак о усвајању Информације о броју умрлих и рођених грађана у 2023.години,
56. Закључак о усвајању Информације о стању остваривања права из области борачко-инвалидске заштите у 2023.години,
57. Закључак о усвајању Информације о субвенцији трошкова превоза ученика средњих школа у 2023.години,
58. Закључак о усвајању Информације о стању јавног реда и мира и безбиједности саобраћаја на подручју општине Доњи Жабар за 2023.годину.

АКТИ НАЧЕЛНИКА ОПШТИНЕ

59. Рјешење о именовању првостепене комисије за утврђивање способности лица у поступку остваривања права из социјалне заштите и утврђивању функционалног стања корисника,
60. Рјешење о именовању првостепене комисије за процјену потреба и усмјеравање дјеце и омладине са сметњама у развоју.

АКТИ ОДБОРА ЗА ЖАЛБЕ

61. Пословник о раду Одбора за жалбе општине Доњи Жабар.